FACULDADE EFICAZ
Fazendo parte da sua história!

|44| 3029-9094 / 3227-4046
www.faculdadeeficaz.com.br

Av. João Paulino Vieira Filho,729
CEP: 87020015 - Maringá / PR

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

TRIENAL 2015-2016-2017

Maringá

2017

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL TRIENAL 2015-2017

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) apresenta o Relatório Final de Autoavaliação Institucional, onde se consideram as dez dimensões necessárias ao processo avaliativo, as quais foram estabelecidas pela Lei nº 10.861/04, instituída pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

O referido documento é fundamental para dar-se continuidade a reflexão sobre os diversos aspectos institucionais avaliados, analisados e relatados nos relatórios finais dos anos de 2015-2016-2017, os quais serão essenciais para comparar e nortear futuras ações da IES e que tem como o intuito a melhoria da qualidade de ensino ofertada.

Atenciosamente,

Ariane de Oliveira
Coordenadora Comissão Própria de Avaliação

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO..... 04
1.1 COMPONENTES DA CPA 2015-2016-2017..... 04
1.2 DADOS DA INSTITUIÇÃO..... 05
1.3 A FACULDADE EFICAZ 05
1.4 OBJETIVO, MISSÃO E FINALIDADE DA FACULDADE EFICAZ..... 06
2. IMPLANTAÇÃO DA AUTO AVALIAÇÃO NA FACULDADE EFICAZ..... 10
2.1 IMPLANTAÇÃO..... 11
2.2 O INICIO DO PROCESSO..... 11
2.3 PLANEJAMENTO DO PROCESSO..... 11
2.4 PESQUISA QUANTITATIVA..... 11
2.4.1 Dimensão 1..... 13
2.4.2 Dimensão 2..... 17
2.4.3 Dimensão 3..... 18
2.4.4 Dimensão 4..... 18
2.4.5 Dimensão 5..... 19
2.4.6 Dimensão 6..... 21
2.4.7 Dimensão 7..... 21
2.4.8 Dimensão 8..... 24
2.4.9 Dimensão 9..... 25
2.4.10 Dimensão 10..... 27
3. ESTRATÉGIAS..... 27
4. CONSIDERAÇÕES FINAIS..... 28
5. REGULAMENTO INTERNO DA CPA..... 30
6.MODELO DE QUESTIONÁRIO E RESULTADO..... 35
6.1 DISCENTE..... 35
6.2 DOCENTE..... 48
6.3 COLABORADOR..... 61

INTRODUÇÃO

A Lei nº 10.861/2004 instituiu o Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – SINAES com a finalidade de analisar, oferecer subsídios, fazer recomendações, propor critérios e estratégias para a reformulação dos processos e políticas de avaliação da Educação Superior e elaborar a revisão crítica dos seus instrumentos, metodologias e critérios utilizados. O SINAES realiza análise de três componentes principais: avaliação das instituições de ensino superior, dos cursos de graduação e desempenho acadêmico de seus estudantes.

A avaliação das instituições de educação superior é composta de duas modalidades: Avaliação Externa, realizada por Comissões Avaliadoras do Instituto Nacional de Pesquisas Educacionais – INEP e Avaliação Interna, coordenada pela Comissão Própria de Avaliação – CPA.

A FACULDADE EFICAZ em atendimento ao que determina a Lei nº 10.861, constituiu a Comissão Própria de Avaliação com a atribuição de conduzir os processos de avaliação interna da instituição.

A CPA da FACULDADE EFICAZ é composta por SEIS representantes levando em consideração a idéia de construção participativa da autoavaliação, com representação dos segmentos da comunidade acadêmica**.**

1.1 Componentes da CPA dos anos de 2015-2016-2017

2015

Representante da Coordenação da CPA: **Ariane de Oliveira**
Representante do Corpo Técnico administrativo: **Amanda Querline da Silva e Laydjane Ferreira**
Representante dos Docentes: **Fernanda Tonholi e Rosilene da Silva de Moraes Cavalcanti**
Representante do Corpo Discente: **Cleonice Aparecida dos Santos**
Representante da Comunidade: **Jessica Priscila Canassa Gomes e Rafael Picinin**

2016

Representante da Coordenação da CPA: **Ariane de Oliveira**
Representante do Corpo Técnico administrativo: **Fernanda Polleto e Maraisa Daiana da Silva**
Representante dos Docentes: **Juliano Ricardo e Rosilene da Silva de Moraes Cavalcanti**
Representante do Corpo Discente: **Caroline Gomes e Thatiane Francelino**
Representante da Comunidade: **Adriana Felix**

2017

Representante da Coordenação da CPA: **Ariane de Oliveira**
Representante do Corpo Técnico administrativo: **Luís Roberto e Carolina da Gloria Feliz**
Representante dos Docentes: **Juliano Ricardo Alves Rodrigues e Rosilene da Silva de Moraes**
Representante do Corpo Discente: **Thatiane Francelino Ribeiro e Cristina Rodrigues Calado Carvalho**
Representante da Comunidade: **Adriana Felix e Guilherme Oliveira**

1.2 Dados da Instituição

Nome fantasia: Faculdade Eficaz
Mantenedora: Faculdade Eficaz Ltda
CNPJ: 07.778.960/0001-26
Caracterização: Instituição particular com fins lucrativos
Endereço: Av. João Paulino Vieira Filho
CEP: 87.020.015
Telefone: (44) 3029-9094
E-mail: direcaogeral@faculdadeeficaz.com.br
Município: Maringá - PR

1.3 A Faculdade Eficaz

A Faculdade Eficaz é um projeto empresarial, acadêmico e social. Surgiu com a finalidade de contribuir para o desenvolvimento econômico, social e cultural da cidade e da região; formar profissionais de nível superior em diversas áreas e socializar conhecimento científico através de programas e projetos de extensão e de pesquisa, a segmentos da sociedade que não possuem acesso ao saber universitário. A Mantenedora propôs-se e está desenvolvendo um sólido projeto institucional que prima pela seriedade, consistência acadêmica, modernidade, respeito às peculiaridades locais e regionais e qualidade de serviços prestados à comunidade.

1.4 MISSÃO VISÃO E VALORES INSTITUCIONAIS

Missão

A organização e explicitação da missão de uma instituição de ensino superior têm a finalidade de realizar um ideal maior que a identifique e, ao mesmo tempo, diferencie das demais instituições, ao imprimir em suas decisões e ações acadêmicas e administrativas além da marca da qualidade, uma pertinência social no que se refere às peculiaridades econômicas, sociais, ambientais e culturais da região em que se insere. Em base a esse propósito a Faculdade Eficaz definiu como sua missão: “Fornecer serviços educacionais, nas diferentes formas exigidas pela sociedade, contribuindo para construção de projetos que facilitem a melhoria de qualidade de vida, compartilhando conhecimento e experiência na comunidade acadêmica e na sociedade”.

Visão

Para a Faculdade Eficaz definir a sua visão significou antecipar o que ela deseja ser no futuro. Ao explicitar a visão de futuro a instituição já se coloca hoje onde deseja estar daqui a alguns anos. Assim, a visão adotada é expressa da seguinte forma: “O reconhecimento como referência em Educação nas diversas áreas de atuação.

Valores Institucionais

A especificidade de uma instituição de ensino superior está na função social que ela cumpre e no compromisso com a produção e socialização do saber nas áreas humana, científica e tecnológica, voltadas para o atendimento das

necessidades da realidade social que a circunda. Tendo em vista esta especificidade, esta instituição definiu os seguintes objetivos para apoiar seu projeto acadêmico:

I - formar recursos humanos e colaborar na sua formação contínua, em diferentes áreas do conhecimento, visando a sua inserção em setores profissionais e à participação no desenvolvimento da sociedade brasileira;

II - estimular o desenvolvimento do espírito científico, do pensamento reflexivo e da atuação profissional autônoma e empreendedora;

III - disponibilizar ao mercado profissionais com conhecimentos atualizados, domínio das modernas tecnologias e técnicas de atuação profissional, de modo a poder aliar a teoria à prática;

IV - formar cidadãos e profissionais críticos e criativos, capazes de prestar bons serviços à Nação;

VI - promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos, tecnológicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade e socializar o saber através do ensino, de publicações ou de outras formas de comunicação;

VII - suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional e possibilitar a correspondente concretização, integrando os conhecimentos que vão sendo adquiridos a uma estrutura intelectual sistematizadora do conhecimento de cada geração;

VIII - estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os locais e regionais; prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade;

IX - promover a extensão, aberta à participação da população, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica geradas historicamente e na instituição;

X - despertar a comunidade para a dimensão da responsabilidade social e para o exercício compromissado e responsável da cidadania, assim como para a produção de bens que estejam à disposição de todos os cidadãos;

XI - desenvolver um processo educacional voltado à transformação do homem e da natureza, em benefício coletivo e em prol da preservação da vida na terra em todas as formas de sua manifestação.

A Faculdade Eficaz pretende atingir seus objetivos por meio das seguintes ações:

- adoção, na organização de seus cursos, de currículos modernos e continuamente atualizados acompanhados de avaliações constantes que demonstrarão sua eficácia e sua pertinência social;

- adoção de metodologias e técnicas de ensino dinâmicas e que possibilitem o envolvimento do acadêmico com o processo de formação, associadas às modernas tecnologias da comunicação e informação;

- desenvolvimento de atividades acadêmicas complementares, como a monitoria acadêmica, estágios extracurriculares, participação em atividades de extensão, viagens de estudos, visitas técnicas, entre outras;

- realização constante de seminários, semanas acadêmicas, jornadas de estudos, congressos e outros eventos para discussão e aprofundamento de temas diversos, bem como de propostas de modernização do ensino, das técnicas e das tecnologias;

- desenvolvimento de ações institucionais de aperfeiçoamento científico e didático-pedagógico continuado do corpo docente e técnico-administrativo.

- excelência nas avaliações dos cursos através das avaliações do Ministério da Educação.

Compromisso Social

A Faculdade Eficaz como instituição de ensino superior engajada no processo de desenvolvimento da sociedade onde está inserida, é consciente de seu compromisso com a promoção do ser humano, com a preservação dos ecossistemas e o bem-estar da sociedade, assume como compromissos em relação aos seus:

a) Alunos:

Oferecer ensino de qualidade, por preço justo, empregando recursos tecnológicos adequados, oportunizando o desenvolvimento da consciência crítica e sua inserção no mercado de trabalho.

Este princípio de torna real através das seguintes ações:

- Realizar ações de valorização do aluno;

- Propiciar formação com abordagem científica, profissional e empreendedora;

- Ofertar cursos de capacitação continuada.

- Implantar sistema moderno de comunicação com os alunos;

- Realizar ações e programas voltados para os alunos egressos.

b) Parceiros:

Praticar a colaboração mútua adotando posturas éticas e solidárias, estimulando a profissionalização empresarial através de programas, projetos e parcerias.

Este compromisso se viabiliza pelas seguintes atitudes:

- Respeito aos preceitos legais nas transações comerciais;
- Transparência e lealdade nos relacionamentos comerciais;
- Abertura ao diálogo e a solidariedade em situações conflituosas.

c) Colaboradores – professores e funcionários:

Promover um clima organizacional favorável ao pleno desenvolvimento das potencialidades humanas, pela execução do trabalho educacional, considerando que a finalidade de uma instituição de ensino superior é a educação e que esta deve ser antes vivenciada, em todos os setores da instituição, para depois ser ensinada.

Este compromisso se concretiza quando se realizam as seguintes ações:

- Estimular o aperfeiçoamento profissional, incentivando a formação permanente, através de programas próprios ou de parcerias com outras instituições.
- Estabelecer ambiente adequado à vida acadêmica e ao exercício das atividades educacionais.
- Estabelecer com os colaboradores efetivas parcerias visando o desenvolvimento humano e profissional, bem como institucional.
- Praticar políticas administrativas amparadas em valores éticos, morais e legais.

d) Sociedade:

- Promover a transformação da realidade social pela disseminação do conhecimento, oportunizando o desenvolvimento sustentável, estimulando o empreendedorismo, a cultura e a informação, melhorando a qualidade de vida.

- Propiciar a formação de profissionais qualificados de acordo com a demanda regional e desenvolver ações de responsabilidade social.

2. IMPLANTAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO NA FACULDADE EFICAZ

2.1 Implantação

Em concordância com as determinações do SINAES- Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – SINAES, a Faculdade Eficaz, através da CPA, que corresponde pelo processo de auto avaliação institucional, de sistematização e de prestação de informações solicitadas pelo INEP, expõe os relatórios das ações e resultados desenvolvidos no decorrer dos anos. A CPA foi formada com a intenção de coordenar e articular o processo interno de avaliação, disponibilizando para a comunidade acadêmica e demais componente da CPA os resultados relativos a este processo de avaliação.

O processo de avaliação interna realizada pela Faculdade Eficaz está caracterizada como um método contínuo de avaliação, por meio do qual está promovendo o crescimento da própria IES –Instituição de Ensino Superior, como uma forma de organizar e planejar as exigências feitas pela comunidade, oferecendo auxílio aos dirigentes para assim compreender os significados do conjunto das atividades educativas e seus resultados, procurando através destes, alcançar maior importância social e democrática.

De acordo com a Lei Nº 10.861, em seu artigo 3º, a CPA considera as diferentes dimensões institucionais, dentre as quais figuraram obrigatoriamente as seguintes:

Dimensão 1: A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional;
Dimensão 2: A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização;
Dimensão 3: A responsabilidade social da instituição;
Dimensão 4: A comunicação com a sociedade;
Dimensão 5: As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo;
Dimensão 6: Organização e gestão da Instituição;
Dimensão 7: Infraestrutura Física;
Dimensão 8: Planejamento e Avaliação;
Dimensão 9: Políticas de atendimento aos estudantes;
Dimensão 10: Sustentabilidade financeira.

2.2 O início do processo

A realização do processo de autoavaliação aconteceu por meio de um estudo sobre os documentos, Lei 10.861, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, Lei nº 9.394, de 20/12/96, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação e análise dos questionários.

Através de reuniões os componentes discutiram a organização do processo de autoavaliação institucional, avaliação do Plano de Desenvolvimento Institucional e validação das ações que serão desenvolvidas no decorrer do ano.

2.3 Planejamento do Processo

Começamos os trabalhos de sensibilização de todos os departamentos para conhecimento da avaliação. A partir das reuniões e encontros foi decidido o modelo de questionários de avaliações de caráter quantitativo, através das coletas de dados.

2.4 Pesquisa Quantitativa

Os questionários foram elaborados em reunião da CPA. Após aprovado junto à CPA, o supramencionado instrumento seguiu para avaliação dos docentes e funcionários para entenderem o processo, logo mais para a concretização do mesmo foi escolhido os dias de maior presença dos alunos para a aplicação do mesmo junto à Comunidade Acadêmica. Abaixo tabela dos anos de 2015-2016-2017.

2015

Curso	Módulo	Nº Matriculados	Questionários Respondidos
Letras /Libras	3	30	
Letras /Libras	4	60	
-	-	Total 90	70

2016

Curso	Módulo	Nº Matriculados	Total de Questionários Respondidos
Tecnólogos	3	52	
Letras Libras	4	30	
Letras Libras	2	25	
-	-	Total 107	Total 34

2017

Cursos	Nº Matriculados
Tecnólogos	40
Letras Libras	65
Tecnologia	30
Total de Questionários Respondidos	39

Número de docentes no ano de 2017

Docentes	CT
Tecnólogos	6
Letras Libras	6
Tecnologia	6
Total de Questionários Respondidos	5

Número de colaboradores no ano de 2017

Técnicos Administrativos	CT
Colaboradores	32
Total de Questionários Respondidos	27

2.4.1 Dimensão 1: Missão e plano de desenvolvimento Institucional

Aspectos avaliados: Práticas Pedagógica, Práticas administrativas e Objetivos Institucionais.

Relato: A dimensão avalia e compara durante os últimos anos se as propostas constantes do PDI estão sendo implementadas e adequadas conforme a necessidade da instituição e se os resultados das avaliações estão sendo utilizados como subsidio para a elaboração do próximo PDI e para as ações pedagógicas, administrativas e educacionais.

Resultados: No ano de 2015 o relatório da CPA garante ter notado o cumprimento das metas propostas do PDI no que diz respeito a metas de Responsabilidade Social através da implantação da Coordenação de Projetos de Extensão e Ensino a Faculdade Eficaz também, obteve ótimos resultados no que diz respeito ao envolvimento dos professores nas atividades desenvolvidas pela Ies, na comunicação interna, e no atendimento do setor técnico administrativo.

Em 2016 foi concluído pela CPA que a instituição vem cumprindo com as metas propostas do seu PDI, como também realizando propostas não previstas que são de grande valor para a instituição. Porém alguns itens foram classificados como insatisfatórios no que diz respeito a divulgação do calendário acadêmico e comunicação interna da instituição a instituição se comprometeu em reforçar nas reuniões, a importância do relacionamento e comunicação entre os setores para tentar amenizar este déficit.

No ano de 2017, a CPA comparou as ações do PDI e o cumprimento das metas para a formulação do novo PDI 2018-2022 e comparou também os resultados das

autoavaliações dos últimos três anos. Abaixo segue tabela comparativa do cumprimento das metas.

Metas Institucionais	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Ser reconhecida como referência em Educação Superior nas diversas áreas de atuação;	x		
2. Implantar na vigência do PDI 2013-2017 os cursos Tecnólogos em Tecnólogos em Produção Audiovisual, Produção Multimídia, Processos Gerenciais, Design Gráfico, Tecnologia de Gestão de TI, Gestão de Recursos Humanos, Gestão Financeira, Gestão da Qualidade, Sistema para Internet, cursos de Licenciatura em Pedagogia, Filosofia, Sociologia e o curso de Bacharel em Libras.		x	
3. Solicitar o Reconhecimento para o curso de Licenciatura Letras com Habilitação em Libras em 2014 e o Recredenciamento da Faculdade Eficaz.		x	
4. Implantar o Controle de Qualidade na Faculdade;			x
5. Criar e implantar um organograma hierárquico com as ações, funções, competências e responsabilidades de cada setor;	x		
6. Produzir e implantar o protocolo geral da Faculdade, contendo os processos de cada departamento com fluxos de trabalho;	x		
7. Organizar e implementar um setor para gerenciar os estágios curriculares e extracurriculares;			x
8. Obter o credenciamento para oferta de cursos na modalidade de ensino a distância;		x	

Metas da Gestão Institucional	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Avaliar a necessidade de pessoal em cada setor e suprir a sua falta quando detectada	x		
2. Desenvolver ações que promovam a motivação entre os colaboradores da Faculdade.	x		
3. Implantar o Programa de Qualidade na Faculdade.		x	
4. Instituir procedimentos de acesso rápido às informações e serviços do setor acadêmico da Faculdade.;		x	
5. Organizar e implantar o protocolo geral da Faculdade.	x		
6. Disseminar entre a comunidade acadêmica a Missão, Visão e Valores da Faculdade.	x		
7. Promover ações geradoras de clima institucional que favoreça o desenvolvimento humano das pessoas que trabalham na Faculdade.	x		

Metas para Responsabilidade Social	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Elaborar um sistema de gestão das ações e programas de Responsabilidade Social;	x		
2. Promover Seminários e outros eventos acadêmicos sobre Responsabilidade Social;	x		
3. Estabelecer parcerias com organizações sociais diversas, para o desenvolvimento de ações de Responsabilidade Social.	x		

Metas para Apoio Pedagógico	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Desenvolver alternativas pedagógicas que auxiliem os professores a melhorar a aprendizagem dos acadêmicos	x		
2. Motivar os docentes para a realização e participação em eventos pedagógicos		x	
3. Motivar os professores para participar das reuniões dos Colegiados dos Cursos e das atividades das atividades acadêmicas	x		

4. Promover o envolvimento dos professores nas atividades desenvolvidas pela Faculdade	x		
5. Tornar conhecidos entre os professores os procedimentos acadêmicos e o modo de funcionamento da Faculdade	x		

Metas para Capacitação do Corpo Docente	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Titulação em *Stricto Sensu* 80% do quadro docente	x		
2. Capacitação para o uso da tecnologia da informação	x		
3. Programas semestrais de aperfeiçoamento dos professores	x		
4. Ações de estímulo à motivação e relações interpessoais positivas	x		
5. Participação em eventos científicos		x	

Metas para Desenvolvimento do Corpo Técnico Administrativo	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Estabelecer e tornar conhecidas as rotinas institucionais permanentes.	x		
2. Estabelecer fluxograma das ações institucionais	x		
3. Desenvolver mecanismos de interação estratégica entre o Plano de Carreira e as atividades de capacitação dos técnico administrativos.		x	
4. Fomentar e incentivar a participação dos técnicos administrativos em atividades de formação humano e profissional.	x		
5. Oferecer cursos de formação e capacitação internos e externos.	x		
6. Subsidiar financeiramente a capacitação do quadro técnico.		x	

Metas para o atendimento ao estudante	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Estruturar um setor de Atendimento ao Estudante.	x		
2. Capacitar seus professores e funcionário para bem atender a demanda em educação especial.	x		
3. Adquirir um cervo bibliográfico referente à Educação Especial.	x		
4. Implementar as Políticas de Acessibilidade	x		

Metas em Relação à Integração ao Nível Superior	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Desencadear campanhas de divulgação do programa de nivelamento.	x		
2. Ofertar cursos específicos de “reforço” de estudos em diversas áreas do conhecimento.			x

Metas para a monitoria	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Divulgar a monitoria acadêmica entre os acadêmicos dos cursos		x	
2. Implementar monitoria acadêmica em todos os cursos da Faculdade		x	
3. Divulgar os resultados das atividades realizadas na Monitoria Acadêmica		x	

Metas para o estágio	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Realização de convênios com empresas agenciadoras de estagiários.	x		
2. Busca dos locais de estágio extracurricular.	x		
3. Divulgação entre os acadêmicos da possibilidade dos estágios extracurriculares.	x		

Metas para os egressos	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Potencializar canais de comunicação com egressos através do Portal da Faculdade.	x		
2. Acompanhar de modo contínuo os egressos dos cursos, incentiva-los nos programas de pós graduação e suas futuras atuações no mercado ou na academia	x		
3. Realizar acompanhamento de egressos dos projetos de extensão	x		

Metas para o atendimento ao estudante	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Estruturar um setor de Atendimento ao Estudante.	x		
2. Capacitar seus professores e funcionário para bem atender a demanda em educação especial.	x		
3. Adquirir um cervo bibliográfico referente à Educação Especial.	x		
4. Implementar as Políticas de Acessibilidade	x		

Metas para a avaliação institucional	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Realizar ações que promovam a participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação		x	
2. Tornar conhecido entre a comunidade acadêmica o programa de avaliação institucional.	x		
3. Informatizar o processo de autoavaliação institucional..	x		
4. Realizar uma análise qualitativa dos resultados da autoavaliação.	x		
5. Integrar toda a comunidade acadêmica no processo de avaliação institucional	x		
6. Divulgar entre a comunidade acadêmica os resultados da autoavaliação institucional	x		
7. Utilizar os resultados da avaliação institucional nos processos de planejamento institucional.	x		

Metas para o atendimento ao estudante	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Estruturar um setor de Atendimento ao Estudante.	x		
2. Capacitar seus professores e funcionário para bem atender a demanda em educação especial.	x		
3. Adquirir um cervo bibliográfico referente à Educação Especial.	x		
4. Implementar as Políticas de Acessibilidade	x		

Metas para Ouvidoria	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Difundir as atividades e funções da Ouvidoria entre as comunidades interna e externa.		x	

Metas Relativas à Expansão da Biblioteca	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Adquirir base de dados nas áreas de conhecimento dos cursos em funcionamento	x		
2. Renovar as assinaturas das revistas e periódicos	x		
3. Atualizar o acervo de livros dos cursos de graduação em funcionamento	x		
4. Adquirir o acervo bibliográfico para os novos cursos	x		
5. Ampliar os recursos de Informática da biblioteca	x		
6. Ampliar a estrutura física de salas de estudo	x		

2.4.2 Dimensão 2: Políticas de Ensino e Pesquisa

Aspectos avaliados: Politicas para o ensino.

Relato: Esta dimensão tem o objetivo de avaliar se os cursos de graduação na modalidade presencial ou a distância garantem os referenciais mínimo de qualidade para o funcionamento, se as políticas de ensino, pesquisa e extensão implantadas no PDI estão coerentes com as praticadas pela instituição e se os programas de pós-graduação estão adequadamente implantados.

Resultados:

No que diz respeito as políticas de Ensino, a Faculdade se embasa na ação da teoria e prática profissional, considerando as diretrizes curriculares nacionais. Priorizam um ensino que busca a criatividade, a criticidade e a visão empreendedora das profissões com as necessidades da Região em abrangência. Em 2015 a instituição recebeu a autorização de 4 novos cursos conforme previsão do PDI 2013-2017 sendo eles: Tecnologia Design Gráfico, Produção Audiovisual Tecnologia em Gestão TI e Produção Multimídia, sendo assim pode- se dizer que a instituição cumpriu com as metas de expansão da graduação presencial. A instituição também recebeu o reconhecimento do curso de Letras Libras Licenciatura. Em 2016 a instituição solicitou a autorização do Curso de Letras Libras Bacharel.

Em 2015 a instituição obteve 97,7% dos alunos satisfeitos com as políticas relacionados a pesquisa e extensão. Em 2016 a instituição teve 58% dos satisfeitos e no total 42% dos resultados regulares e ruim considerado pela comissão como insatisfatórios. No ano de 2017 o resultado referente a política de pesquisa obteve 69%

dos resultados, calculando os itens (regular, bom e ótimo), mesmo assim, a instituição se compromete em converter os índices altos de 24% ruim e 7% desconheço, por meio da divulgação dos projetos pelas redes sociais da Faculdade. Com os resultados da avaliação institucional pode-se verificar a coerência das políticas de ensino, pesquisa e extensão praticadas pelas Faculdade com as descritas no PDI.

2.4.3 Dimensão 3: Responsabilidade Social

Aspectos avaliados: Atividades da instituição

Relato: Esta dimensão verifica se as ações e relações com a sociedade, desenvolvimento socioeconômico, educacionais ações em vistas a inclusão social e meio ambiente estão devidamente implantadas, coesas com o PDI e resultam de diretrizes institucionais.

Resultados:

No ano de 2015 no que se refere ao respeito de projetos de ensino e extensão voltados para a Responsabilidade Social e Inclusão Social os resultados foram de 97,1% de positividade considerados totalmente satisfatórios. Os resultados referentes às ações empreendidas pela faculdade durante o segundo semestre de 2016, foram de 57,6% positivos. Valores considerados insatisfatórios. No ano de 2017 houve uma melhora razoável em relação a avaliação no que diz respeito ao incentivo da instituição na participação de projetos de ensino e extensão 73% considerados satisfatórios. Mesmo assim a instituição procurou diminuir o índice de insatisfeitos 27%, pois no decorrer do ano de 2017 houve aplicações dos seguintes projetos: Aquecendo corações, Projeto EducAção, Campanha do Agasalho, Asilo São Vicente de Paula, Outubro Rosa, Novembro Azul, Libras Básico para funcionários e comunidade e Natal Solidário.

A Faculdade e sua mantenedora priorizam os desenvolvimentos destes projetos para contribuir com a formação ética e com a capacitação dos acadêmicos para o mercado de trabalho em sua área de atuação, com isso se compromete em incentivar ainda mais a participação dos alunos nestes projetos.

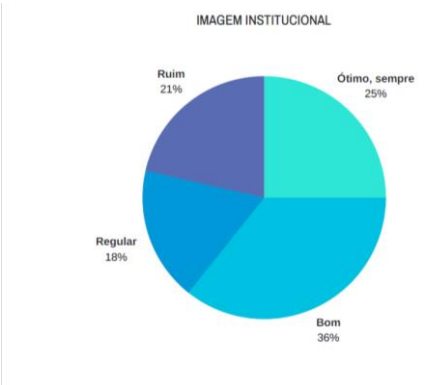
2.4.4 Dimensão 4: Comunicação com a sociedade

Relato: Esta dimensão tem por objetivos verificar se os canais de comunicação e sistemas de informação para a interação interna e externa setores funcionam adequadamente, e se são acessíveis às comunidades interna e externa possibilitando a divulgação das ações da IES, se a ouvidoria está implantada e dispõe de um ouvidor responsável pelos registros e observações e se estes registros são efetivamente levados em consideração pelas instâncias acadêmicas e administrativas.

Resultados:

Além de murais nos corredores e em sala de aula para informar os discentes e docentes quando há algum evento ou comunicado importante, o setor de Marketing veicula a imagem da IES, através de comunicativos sobre os futuros projetos, ações e avisos. Para melhor andamento dos processos acadêmicos e institucionais a instituição prevê a troca do sistema acadêmico para um mais inovador e flexível. O sistema atual Elotech é disponibilizado a todos os discentes e docentes para verificar notas, frequências, assim como, disponibilizar materiais pedagógicos.

A Faculdade, também divulga sua imagem em Maringá e Região pelos meios de comunicação, como: site, rádio, televisão, outdoors e redes sociais, o que permitiu obter resultados satisfatórios nos três últimos anos. Sendo em 2015 93% de satisfeitos, no ano de 2016 o porcentual de 71,9% de satisfação e em 2017 79% somando os seguintes índices (Otímo, bom e regular) conforme gráfico abaixo. Mesmo assim, a instituição se compromete na evolução dos resultados regulares e ruins que no total somam 24%.



Os resultados relacionados ao atendimento da Ouvidoria no ano de 2015 teve 90% de satisfação**,** e no ano de 2016 teve 71,9%, já no ano de 2017 o índice de satisfação baixou para 58% dos satisfeitos, considerados insatisfatórios para a comissão, e para a

instituição que se comprometeu em melhorar os resultados através de campanhas de divulgação do setor.

2.4.5 Dimensão 5: Política de Desenvolvimento Pessoal

Aspectos avaliados: Planos de carreira, aspectos para melhoria da qualidade de vida dos funcionários e planos de qualificação profissional.

Relato: Esta dimensão tem por objetivo verificar se as políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e as condições de trabalho oferecidas e praticadas pela Faculdade Eficaz estão coerentes com seu PDI.

Resultados: No campo de incentivo a capacitação em relação aos docentes, obtivemos no ano de 2015 95,9% de positividade. No ano de 2016 100% dos professores que responderam o questionário satisfeitos e no ano de 2017 80% dos satisfeitos. Pensando em melhorar ainda mais a capacitação dos docentes, no primeiro semestre de 2017, foi ofertada novamente a Pós-Graduação em Metodologias Ativas ao Corpo Docente da Faculdade Eficaz mantenedora, com 100% de bolsa.

Em todos os anos por parte da instituição, há preocupação com o bem-estar de seus funcionários dispondo de treinamentos voltados à área de atuação e relacionados na qualificação em serviços e motivação, tendo como finalidade a progressão e o incentivo funcional.

No que diz respeitos ao planos de Cargos e salários no ano de 2015 teve 95,3 % dos satisfeitos.

Em 2016 avaliação do plano de carreira, teve 68,8% de positividade.

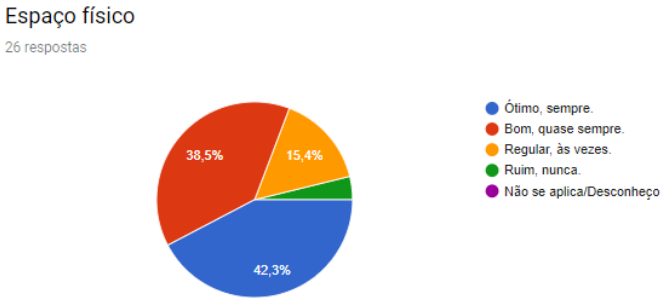
Em 2017 obteve 77,8% dos satisfeitos, mas o índice de desconhecimento a respeito deste item ainda está alto o setor de Rh informou que irá apresentar o plano de carreira na próxima reunião para todos os colaboradores.

Durantes os três últimos anos em relação ao processo de gestão dos departamentos não obtivemos resultados negativos.

Em 2015 em relação a estrutura e ao espaço físico os resultados mostram que 96,9% acham o ambiente de trabalho agradável.

Em 2016, os resultados mostram que 87,5 acham o ambiente de trabalho agradável.

Em 2017, houve 80,8% de positividades conforme gráfico abaixo.



Em relação a estrutura e ao espaço físico os resultados de 2015 mostram 96,9% acham o ambiente de trabalho agradável. No 2016 à estrutura e ao espaço físico, obtiveram 87,5% dos satisfeitos.

Em 2017 resultou 80,8% dos satisfeitos, houve uma redução significativa de satisfação nos resultados. A CPA repassou para os responsáveis os itens com porcentual alto de insatisfação e a direção juntamente com o departamento financeiro se comprometeu em orçar novos equipamentos, como manter a manutenção da estrutura atual.

Em analise a comissão concluiu que as condições de trabalho oferecidas e praticadas pela Faculdade Eficaz estão coerentes com seu PDI.

2.4.6 Dimensão 6: Organização e Gestão Institucional

Aspectos avaliados: Composição e funcionamento dos departamentos técnicos e acadêmicos.

Relato: Esta dimensão tem por objetivo analisar se a organização dos colegiados, conselhos superiores e gestão da instituição cumprem com os dispositivos regimentais, se os mesmos têm autonomia na relação com a mantenedora, se existe a participação da comunidade acadêmica nos processos decisórios e se estes estão coerentes com o PDI;

Resultados: Os resultados referentes à assessoria de apoio didáticos pedagógicos nos anos de 2015 a 2017 estes responsáveis pelas atividades de apoio ao ensino, pesquisa e extensão que se constituem pelos laboratórios, biblioteca e coordenação nos três anos foram considerados positivos pela comissão.

A comunicação interna na instituição no ano de 2015 teve um porcentual de 96,1% de satisfação.

Em 2016 teve 62,3% dos satisfeitos.

No ano de 2017 a instituição obteve 44,4% dos resultados positivos e um índice alto de resultados regular (as vezes) considerados insatisfatórios para a comissão. Por isso, A faculdade se comprometeu em treinamentos para melhorar ainda mais os resultados na área de comunicação e dos departamentos técnicos administrativos como: tesouraria, coordenação, processo seletivo e secretaria acadêmica.

No que diz respeito a coordenação de cursos que desempenha papel fundamental para um ensino de qualidade, os resultados foram considerados satisfatórios para os três últimos anos.

2.4.7 Dimensão 7: Infraestrutura Física

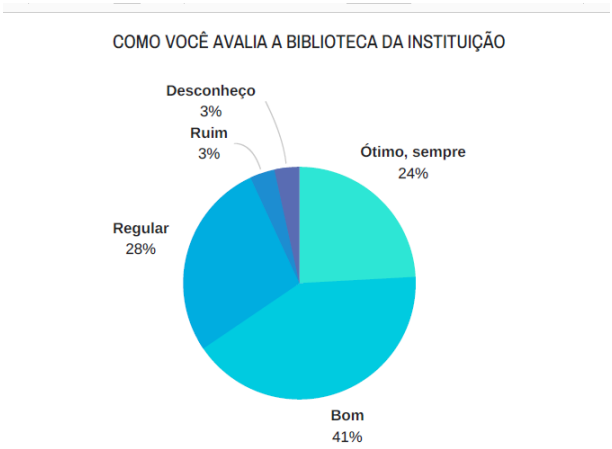
Aspectos avaliados: Laboratórios de informática, salas de aula e biblioteca.

Relato: A dimensão tem por objetivo verificar se a instituição possui infraestrutura física adequada, principalmente no que diz respeito a biblioteca, recursos de informação e comunicação, pesquisa e extensão está coerente com a especificada no PDI; se há instalações de laboratórios, acessibilidade, espaços de convivência, serviços da biblioteca e materiais disponíveis.

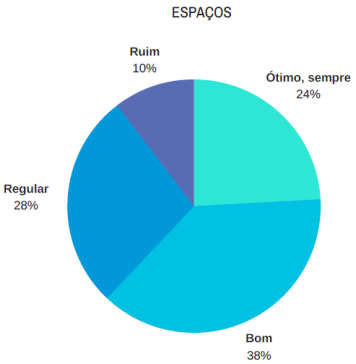
Resultados: Em 2015 notou-se que a instituição investiu no espaço de estudos individuais na biblioteca para pesquisas e estudos dos alunos. No quesito ventilação os resultados foram considerados negativos. No que diz respeito a biblioteca os resultados foram considerados razoáveis. As disponibilidades de aparelhos audiovisuais disponíveis também foram considerados negativos.

Em 2016 o que diz respeito aos espaços de estudos para os alunos os resultados foram considerados satisfatórios. No item ventilação os resultados permaneceram negativos, com isso, a direção junto com o departamento financeiro se comprometeu para o ano de 2017 investir em ares condicionados para todos as salas de aula. No ano de 2016 foram realizadas algumas alterações e reformas nos espaços físicos da instituição, mesmo assim os resultados foram negativos comparados com o ano de 2015, provavelmente porque as obras ainda não tinham sido terminadas no momento da avaliação. O responsável pela estrutura da instituição se comprometeu em

finalizá-las antes do início do ano letivo de 2017. O acesso à internet obteve resultados inferiores ao ano de 2015 com apenas 21,2% de satisfeitos, um alto percentual de rejeição, o qual a instituição se comprometeu em fazer a troca do servidor. No que diz respeito a avaliação biblioteca no geral obteve 84.9% dos resultados considerados regular, bom e ótimo.



No ano de 2017 com o investimento da instituição na biblioteca virtual da Pearson com mais de 2.500 bibliografias disponíveis a instituição obteve um porcentual 94% dos satisfeitos no que diz respeito a biblioteca no geral e 75,9% dos satisfeitos no que diz respeito ao acervo. O resultado referente a ventilação também melhorou,79% dos satisfeitos a instituição investiu em ar condicionado em todas as salas. A avaliação sobre o acesso à internet permaneceu baixo. O responsável pela estrutura se comprometeu em divulgar o acesso à internet e cuidar da manutenção do servidor, pois o mesmo foi trocado do ano de 2016. Conforme gráfico abaixo no total 62% dos alunos estão satisfeitos com o espaço físico da IES, 28% acham o espaço regular e apenas 10% estão insatisfeitos.



Em 2015 foi destacado que os 100% dos professores estão satisfeitos com o espaço físico para os alunos, também 100% dos professores estão satisfeitos com a sala dos professores.

Em 2016 os resultados referentes ao espaço físicos também obtiveram resultados positivos 85,7% dos resultados satisfeitos.

Em 2017 obtivemos 80% dos professores satisfeitos no que diz respeito ao espaço para os alunos.

No que se refere a satisfação quanto ao plano de carreira no ano de 2015, obtivemos 95% dos resultados satisfatórios.

Em 2016 obtivemos 68,8% dos resultados satisfatórios, considerados baixo pela comissão. O gestor do Recursos humanos se comprometeu em divulgar o plano do ato da contratação.

No ano de 2017 houve uma melhora significativa nos resultados 77,8% dos satisfeitos.

Em 2016 a cantina da Faculdade que era terceirizada não conseguiu se manter financeiramente por conta da concorrência na região. Para compensar esta falta a instituição já instalou uma máquina de vendas de salgadinhos, biscoitos, refrigerantes e sucos com intuito de atender aos alunos. Outro ponto favorável foi o setor de Recursos Humanos da instituição priorizar os horários de fluxo da instituição ao contratar os funcionários permitindo melhorar a qualidade do atendimento da Faculdade em horários de grande fluxo. Com isso, os resultados no ano de 2017 se mantiveram satisfatórios.

2.4.8 Dimensão 8: Planejamento e avaliação

Aspectos avaliados: Projeto Pedagógico do Curso e processos de planejamento e avaliação institucional.

Relato: Esta dimensão tem por objetivos verificar se o planejamento e a avaliação, especialmente em relação aos processos de planejamento institucional, os resultados e eficácia da autoavaliação institucional da Faculdade Eficaz se estes processos estão de acordo com o especificado no PDI; se a Comissão Própria de Avaliação está implantada e funciona adequadamente, e se há efetiva participação da comunidade interna (professores, estudantes e técnico-administrativos) e externa nos processos da autoavaliação há divulgação dos resultados.

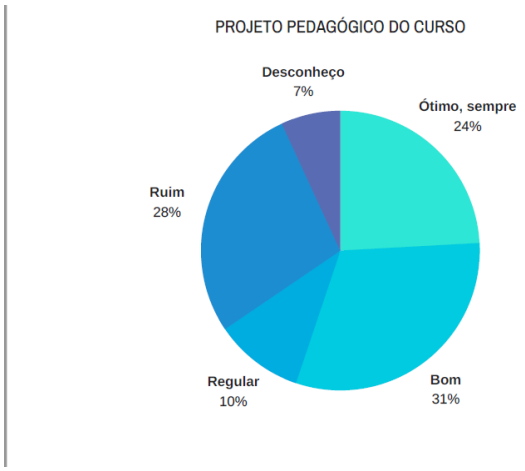
Resultado:

Quando se deseja ser reconhecido pela qualidade, não se pode esquecer da importância de um planejamento.

No ano de 2015 os resultados referentes ao conhecimento do PPC dos cursos resultaram em 91% de satisfação.

No ano de 2016 os resultados obtiveram 72,7% dos satisfeitos no que diz respeito ao plano de curso.

Em 2017 os resultados foram considerados negativos pela comissão com 65% dos resultados regular, ótimo e bom conforme gráfico. A direção juntamente com os coordenadores se responsabilizaram em melhorar este porcentual para o próximo ano por meio da divulgação constante do projeto e a participação dos representantes discentes e docentes nas reuniões de colegiado do curso.



A aula inaugural, realizada do início de cada semestre tem proporcionado aos alunos o contato com o coordenador, dos professores, assim como a apresentação do Plano de Ensino e Critérios de Avaliação. Nos últimos três anos os alunos reconheceram a importância de ser disponibilizado no início do curso as informações necessárias para a qualidade do ensino.

Em relação a avaliação institucional a os eventos culturais a Faculdade e a coordenação dos cursos se comprometem em criar estratégias para divulgar e incentivar a participação dos discentes nos projetos de extensão e ensino por meio de comunicações elaboradas pelo setor de marketing, e-mails e pelos professores. As relações de ensino e aprendizagem da instituição juntamente com os resultados referentes aos mecanismos de apoio acadêmico e atividades complementares continuam com uma boa avaliação, conforme gráficos em anexo.

2.4.9 Dimensão 9: Política de Atendimento ao Estudante

Aspectos avaliados: Acompanhamento do discente e Serviços de Apoio

Relato: Esta dimensão visa verificar se as políticas de atendimento aos discentes da Instituição estão coerentes com as especificadas no PDI; se existe programas de apoio ao desenvolvimento acadêmico dos discentes; se há mecanismos adequados para reconhecer a opinião dos egressos sobre a formação, tanto curricular quanto ética, para estabelecer relação entre a ocupação e a formação profissional recebida.

Resultados:

A Faculdade Eficaz possui diversas instâncias de apoio. São órgãos e setores que auxiliam a Diretoria no processo de atendimento, apoio ao aluno e nas propostas de melhorias para a IES.

Os coordenadores de curso sempre estão na instituição durante os horários de aula, para atender aos alunos e os docentes caso estes queiram relatar algum problema, tirar dúvidas ou dar opinião. Na primeira semana do período letivo realizam a aula inaugural para a apresentação da Visão, Missão e Valores Institucionais. Também é apresentada a infraestrutura física, Corpo Docente e Normas Gerais e fazem uma breve leitura do Manual do aluno que, depois, fica visivelmente disponível dentro da sala de aula.

Nota-se que nos últimos três anos no que diz respeito ao atendimento aos alunos os resultados são totalmente positivos entre 70 e 90% dos satisfeitos.

Considerando a necessidade e importância de manter o contato constante com os egressos a Faculdade desenvolve oportunamente um programa que visa o acompanhamento dos egressos. A intenção é mantê-los informados, através do portal eletrônico da Faculdade, sobre eventos internos e externos de suas respectivas áreas de formação, ouvi-los quando necessário e incentiva-los para a formação continuada. A instituição atinge o referencial de qualidade, conforme consta na tabela abaixo de cumprimento das metas, propostas no PDI.

Metas para os egressos	CUMPRIMENTO		
	Sim	Parcial	Não
1. Potencializar canais de comunicação com egressos através do Portal da Faculdade.	x		
2. Acompanhar de modo contínuo os egressos dos cursos, incentiva-los nos programas de pós graduação e suas futuras atuações no mercado ou na academia	x		
3. Realizar acompanhamento de egressos dos projetos de extensão	x		

A Ouvidoria da Faculdade Eficaz é o órgão ligado à Diretoria, setor de apoio administrativo que recebe sugestões, comentários, dúvidas, elogios ou reclamações relacionadas a instituição, encaminhando as observações aos setores competentes e buscando soluções para eventuais problemas.

Os resultados referentes a ouvidoria no ano de 2015 foram totalmente satisfatórios com 88,8% de positividade. Já nos anos de 2016 e 2017 os resultados foram considerados insatisfatórios para a comissão com apenas 50% dos votos positivos.

A instituição se compromete em melhorar este índice através de reuniões e estratégias para melhor divulgação e maior participação dos alunos.

2.4.10 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira da Instituição

Aspectos avaliados: Sustentabilidade

Relato: Esta dimensão visa observar se a sustentabilidade financeira da IES está coerente com a especificada no PDI; se há adequação entre a proposta de desenvolvimento da IES, incluindo-se a captação de recursos, o orçamento previsto, a compatibilidade entre cursos oferecidos, verbas e os recursos disponíveis.

Resultados da Mantenedora nos últimos três anos:

Ano	Despesas	Receitas
2015	R$ 2.958.269,16	R$ 4.223.070,16
2016	R$ 2.906.432,57	R$ 4.116.032,45
2017	R$ 4.316.476,45	R$ 4.524.111,88

Em 2015 a Faculdade Eficaz assumiu a mantença da Faculdade de Tecnologia América do Sul e se comprometeu também com a sustentabilidade financeira da IES. Realizou, assim um alto investimento com a troca de mantença para garantir ainda mais a qualidade dos cursos e dar continuidade aos investimentos previstos para o cumprimento das metas citadas neste relatório.

A Faculdade também investiu nas avaliações internas de cursos e no investimento da infraestrutura adquirindo mais um andar no prédio.

A instituição investiu em novo sistema acadêmico GVDASA.

A instituição investiu em novos equipamentos eletrônicos para as atividades pedagógicas.

A instituição tem o setor financeiro que é responsável anualmente pelo controle financeiro, pela sustentabilidade e planejamento financeiro da Ies.

3. ESTRATÉGIAS PARA O ANO DE 2018

- Divulgação dos setores de apoio ao discente (ouvidoria e apoio psicopedagógico)
- Melhorias na rede de internet
-Maior divulgação da avaliação institucional
-Divulgação e apresentação do plano de cargos e salários no ato da contratação
-Reuniões e treinamentos relacionados a área de comunicação da Ies.
- Expansão da Infraestrutura com mais um andar do prédio

4.CONSIDERAÇÕES FINAIS

Através deste instrumento foram avaliadas duas turmas de graduação de Letras Libras, e quatro turmas dos cursos tecnólogos, dos 130 alunos matriculados, 39 responderam o instrumento na íntegra. Resultados considerados baixos comparados com os últimos dois anos, a comissão da CPA se compromete na melhor divulgação da avaliação para maiores números de participação em relação aos discentes.

Houve participação significativa por parte dos professores e funcionários. Dessa forma, podemos afirmar que um número significativo dos sujeitos que compõem a comunidade acadêmica, participou deste instrumento de avaliação, demonstrando uma consciência crítica ao expressarem as suas ideias, sentimentos, críticas e sugestões referentes à qualidade da nossa instituição.

Portanto, compreendemos o processo de auto avaliação institucional como uma ferramenta de grande valor, uma vez que possibilita a reflexões coletivas que favorecem o planejamento institucional, a implementação das mudanças necessárias de modo a alavancar ações que se concretizem em crescimento institucional, favorecendo o aprimoramento das ações acadêmicas e administrativas e também estando em consonância com as orientações legais do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES.

ANEXOS

5. REGULAMENTO INTERNO DA CPA

FACULDADE EFICAZ
REGULAMENTO INTERNO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art.1º O presente Regulamento Interno contém as disposições básicas sobre as atividades da Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade Eficaz, de acordo com a **Lei nº 10.861, de 14 de Abril de 2004 e regulamentada pela Portaria nº 2051, de 19 de julho de 2004**, do Ministério da Educação (MEC).

Parágrafo único. A Comissão Própria de Avaliação, órgão suplementar da Diretoria, terá atuação autônoma em relação a conselhos e demais órgãos colegiados existentes na Instituição.

CAPÍTULO II

DA CONSTITUIÇÃO, MANDATO E FUNCIONAMENTO.

Art. 2º A Comissão Própria de Avaliação é composta pelos seguintes membros:

- **I.** Um representante do corpo docente;
- **II.** Um representante do corpo discente, regularmente matriculado;
- **III.** Um representante do corpo técnico-administrativo;
- **IV.** Um representante da Instituição, que irá coordenar a Comissão.
- **V.** Um representante da Comunidade.

§1º Os membros serão indicados pela Diretoria Geral da Faculdade Eficaz.

§2º Os membros que compõem a Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade Eficaz terão mandato de um ano, cabendo a Diretoria da Faculdade Eficaz a recondução dos mesmos.

§3º Não será permitida a renovação de mais de dois terços dos membros num intervalo inferior a dois anos.

Art. 3º A Comissão Própria de Avaliação reunir-se-á, ordinariamente, quinzenalmente e, extraordinariamente, quando convocada por seu presidente ou por, pelo menos, um terço de seus membros.

§1º As reuniões serão convocadas com antecedência mínima de quarenta e oito horas, mencionando-se os assuntos da pauta.

§2° O prazo de convocação poderá ser reduzido, em caso de urgência, podendo a pauta ser comunicada verbalmente, devendo a presidência justificar o procedimento.

§3° As reuniões ocorrerão quando se obtiver o quórum mínimo da metade mais um dos membros.

§4° A duração das reuniões deverá ser de, no máximo, duas horas, podendo ser estendida mediante avaliação dos membros presentes.

§5° Serão consideradas aprovadas as propostas que obtiverem a maioria simples dos votos favoráveis dos presentes.

§6° Será lavrada Ata das reuniões da Comissão, sendo aprovados e assinados pelo presidente e pelos demais membros presentes.

Art. 4º O comparecimento às reuniões, exceto dos membros representantes da sociedade civil organizada, é obrigatório e tem precedência sobre qualquer outra atividade.

§1° O membro que incorrer em 5 (cinco) faltas consecutivas, ou alternadas, de forma injustificada, será destituído do cargo e substituído pela Diretoria Geral da Faculdade Eficaz .

§2° O membro-representante discente que tenha participado das reuniões da Comissão Própria de Avaliação, em horário coincidente com atividades acadêmicas, terá direito a recuperação de aulas e trabalhos escolares.

CAPÍTULO III

DA COMPETÊNCIA

Art. 5º À Comissão Própria de Avaliação, observada a legislação pertinente, compete:

§1º A Coordenação e condução dos processos de avaliação interna da Faculdade Eficaz, considerando os aspectos abaixo relacionados:

- Informar a toda a comunidade acadêmica a finalidade da Avaliação Institucional, qual seja a melhoria da qualidade do processo ensino-aprendizagem e da Instituição como um todo;
- Demonstrar a importância do processo de Avaliação Institucional como instrumento norteador das ações e transformações necessárias ao pleno desenvolvimento da Instituição;
- Identificar e selecionar líderes institucionais com habilidades e competências para desenvolver o processo de Avaliação Institucional de forma eficaz;
- Desenvolver o apoio dos líderes institucionais no processo de Avaliação Institucional, para que o mesmo ocorra num clima ético e de confiança, permitindo que os problemas sejam diagnosticados e discutidos abertamente;
- Planejar o processo de Avaliação Institucional, para que o mesmo seja desenvolvido de forma participativa, envolvendo toda a comunidade acadêmica, sendo assim, crítico e transformador;
- Treinar os líderes institucionais para que esses sensibilizem, envolvam e motivem constantemente a comunidade acadêmica, na participação no processo de Avaliação Institucional;
- Elaborar o Programa de Autoavaliação Institucional, formulando os objetivos, a metodologia e os procedimentos, respeitando o perfil, as características e as necessidades da Instituição (missão e metas);
- Disponibilizar os recursos humanos e materiais necessários à condução adequada do processo de Avaliação Institucional;
- Garantir que o sistema de registro (banco de dados) das informações coletadas no processo de Avaliação Institucional seja eficiente, evitando a distorção e a perda dos dados;
- Assegurar que o processo de Avaliação Institucional ocorra de forma contínua e periódica, criando uma “cultura de avaliação”;
- Garantir que os resultados do processo de Avaliação Institucional sejam amplamente divulgados e encaminhados às comunidades internas e externas à Instituição.

§2º Sistematizar e prestar informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), no âmbito do Sistema Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Superiores (SINAES);

§3º Constituir subcomissões de avaliação;

§4º Elaborar e analisar relatórios e pareceres e encaminhar às instâncias competentes;

§5º Desenvolver estudos visando ao aperfeiçoamento das políticas de avaliação;

§6º Propor ações que proporcionem a melhoria do processo de Avaliação Institucional.

CAPÍTULO IV

DA EXECUÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO

Art. 6º O processo de avaliação interna, coordenado pela Comissão Própria de Avaliação, desde a fase de elaboração conceitual até a confecção de relatórios, deverá ser divulgado para a comunidade acadêmica, pelos meios de comunicação usuais da IES.

Art. 7º A Comissão Própria de Avaliação deverá ter pleno acesso a todas as informações institucionais, exceto as que envolvem sigilo.

Art. 8º A Comissão Própria de Avaliação poderá requerer informações sistematizadas de todas as unidades administrativas da IES.

Parágrafo Único: As informações solicitadas deverão ser fornecidas dentro do prazo estabelecido pela Comissão Própria de Avaliação.

Art. 9º A instituição deverá fornecer à Comissão Própria de Avaliação as condições materiais, de infraestrutura e recursos humanos necessários à condução de suas atividades.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 10º As situações não contempladas por este documento serão resolvidas pela Comissão Própria de Avaliação.

Art. 11º Este regulamento poderá ser modificado no todo ou em parte, com aprovação da Diretoria Geral.

Art. 12º O presente regulamento entrará em vigor na data de sua aprovação, revogando-se as disposições em contrário.

Maringá, 08 de fevereiro de 2018



AMANDA CHAVES
Diretor geral
Faculdade Eficaz

6. MODELO DE QUESTIONÁRIO DISCENTE

Prezados (as) Acadêmicos (as):

A Faculdade Eficaz compreende o processo de autoavaliação como uma ferramenta de grande valor, que possibilita reflexões coletivas para o planejamento institucional, sendo assim, com o objetivo de melhorar a qualidade dos processos acadêmicos de nossa instituição solicitamos a sua colaboração no preenchimento do questionário abaixo, considerando os seguintes pontos:

1 ***Marque somente uma das alternativas para cada pergunta.***
2 ***Responda conforme legenda abaixo.***
3 ***Mantenha a sua ética e imparcialidade.***

Lembramos que a cada conjunto de questões avaliadas, você poderá justificar ponderar e apresentar sugestões:

1	2	3	4	5
Ótimo, sempre.	**Bom, quase sempre.**	**Regular, às vezes.**	**Ruim, nunca.**	**Não se aplica/Desconheço**

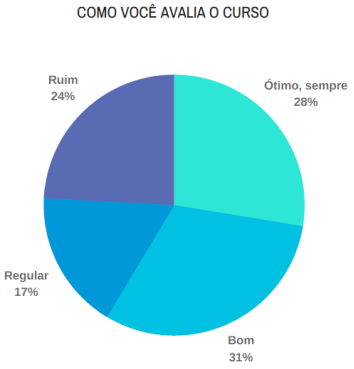
COMO VOCÊ AVALIA O CURSO	1	2	3	4	5	SUGESTÕES
Programação do Calendário Acadêmico						
Integração entre as disciplinas						
Sistema de avaliação						
Imagem institucional						
Incentivo ao aluno como agente empreendedor						
Inovação e uso de novas tecnologias						
COMO VOCÊ AVALIA A ATUAÇÃO DO COORDENADOR DO CURSO	1	2	3	4	5	
Relacionamento com os alunos						
Projeto Pedagógico do Curso						
Atendimento aos alunos						
Incentivo para participação dos alunos em projetos de extensão e ensino.						
Incentivo para participação dos alunos em projetos de pesquisa						
Planejamento e organização de eventos dos cursos						
COMO VOCÊ AVALIA O SERVIÇO DE APOIO AO ALUNO	1	2	3	4	5	
Secretaria Acadêmica						
Atendimento do Processo Seletivo						

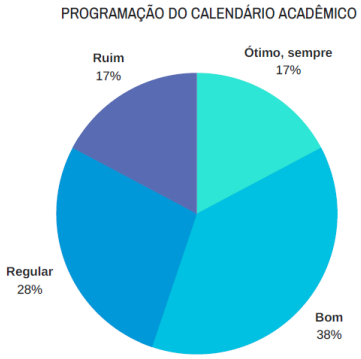
Agilidade quanto ao tempo de respostas aos requerimentos						
Atendimento da Ouvidoria						
Atendimento Psicopedagógico						
Atendimento da Coordenação de Curso						
Atendimento na Tesouraria						
COMO VOCÊ AVALIA A BIBLIOTECA DA INSTITUIÇÃO	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	
Acervo						
Espaços						
Atendimento						
Horário de atendimento						
Local para estudos individuais						
COMO VOCÊ AVALIA OS LABORATÓRIOS DA INSTITUIÇÃO	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	
Equipamentos disponíveis						
Acesso à internet						
Espaço						
COMO VOCÊ AVALIA A SALA DE AULA:	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	
Iluminação						
Acústica						

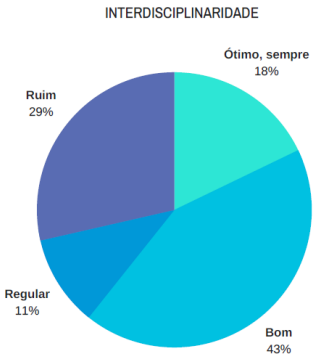
Ventilação						
Cadeiras, mesas e quadro						
Espaço físico para alunos						
Recursos áudio visuais						
Iluminação						
COMO VOCÊ AVALIA A SUA ATITUDE ACADÊMICA:	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	
Frequência						
Pontualidade (chegada e saída no horário das aulas)						
Ampliação dos conhecimentos recebidos na sala de aula						
Participação nas atividades propostas						
Interesse nas disciplinas do curso						
Participação em projetos de pesquisa						
Participação em projetos de ensino e extensão						
COMO VOCÊ AVALIAÇÃO A INSTITUIÇÃO QUANTO:	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	
Programas e projetos de extensão						
Atualização do corpo docente						
Comunicação interna						
Cantina						

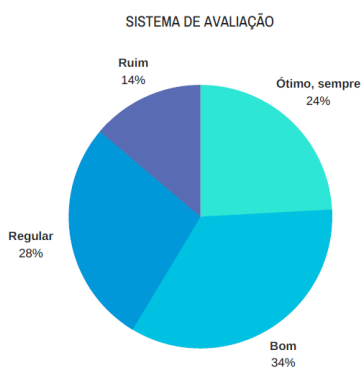
Qualidade do laboratório						
Sanitários – limpeza/manutenção						

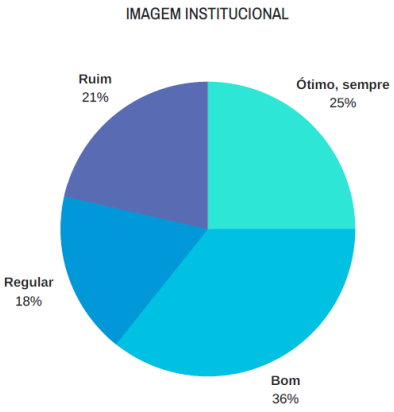
ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL REALIZADA PELOS DISCENTES/2016

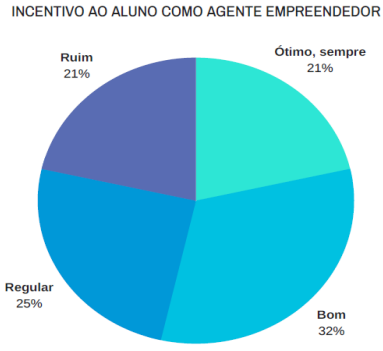




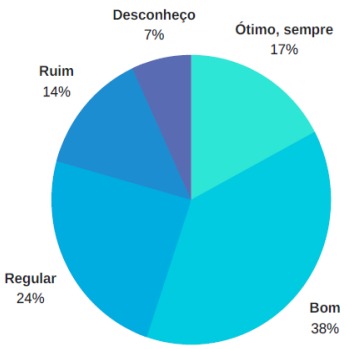




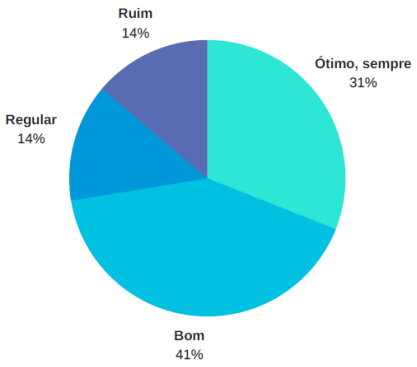




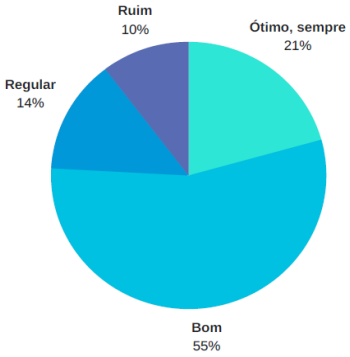
INOVAÇÃO E USO DE NOVAS TECNOLOGIAS



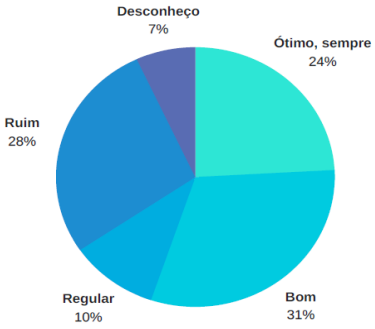
COMO VOCÊ AVALIA A ATUAÇÃO DO COORDENADOR DO CURSO



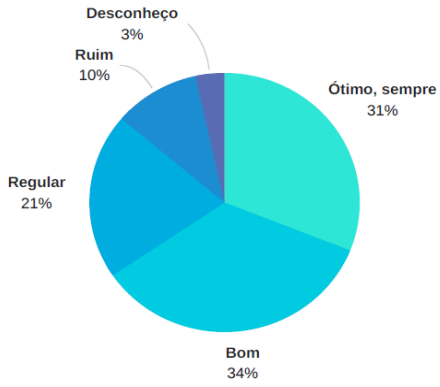
RELACIONAMENTO COM OS ALUNOS



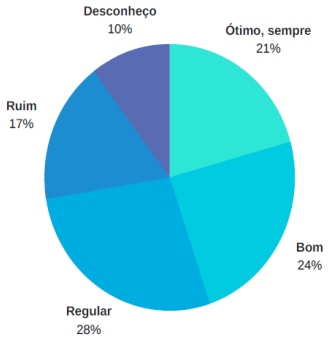
PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO



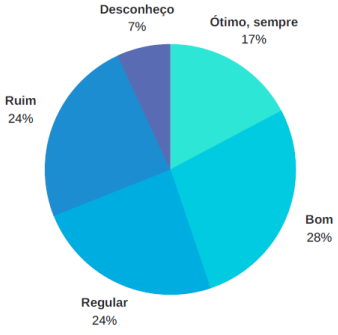
ATENDIMENTO AOS ALUNOS



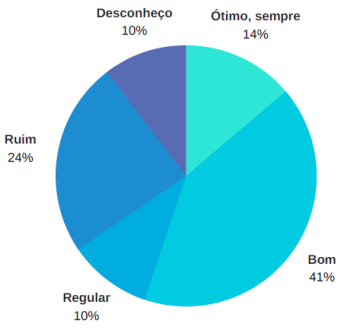
INCENTIVO PARA A PARTICIPAÇÃO DOS ALUNOS EM PROJETOS DE EXTENSÃO E ENSINO



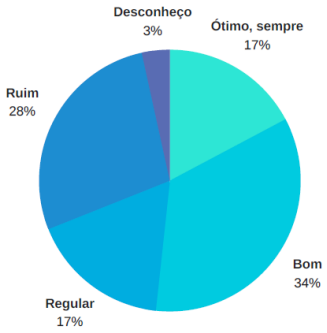
INCENTIVO PARA A PARTICIPAÇÃO DOS ALUNOS EM PROJETOS DE PESQUISA



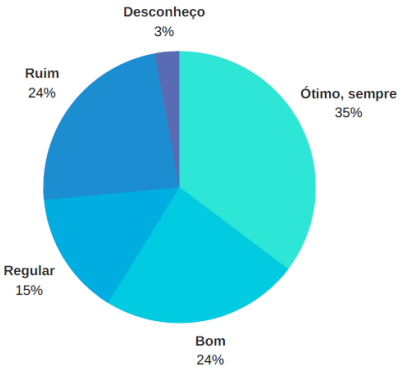
PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS DOS CURSOS



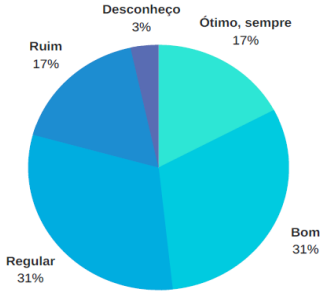
COMO VOCÊ AVALIA O SERVIÇO DE APOIO AO ALUNO



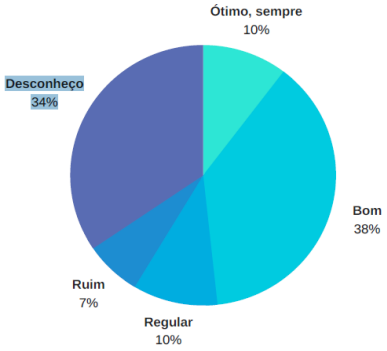
SECRETARIA ACADÊMICA



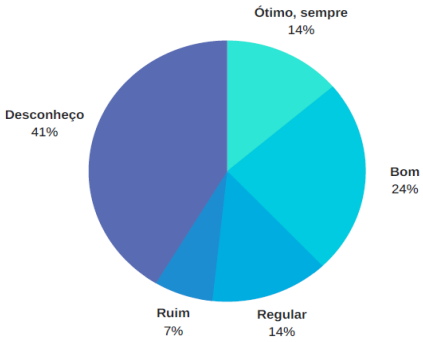
AGILIDADE QUANTO AO TEMPO DE RESPOSTAS AOS REQUERIMENTOS



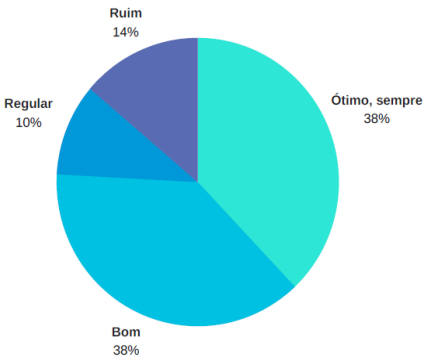
ATENDIMENTO DA OUVIDORIA



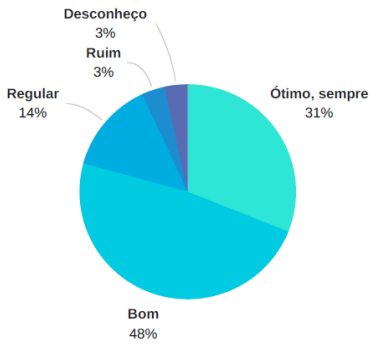
ATENDIMENTO PSICOPEDAGÓGICO



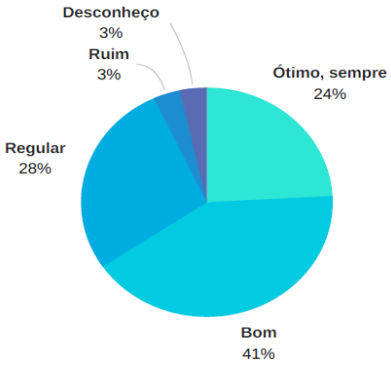
ATENDIMENTO DA COORDENAÇÃO DE CURSO



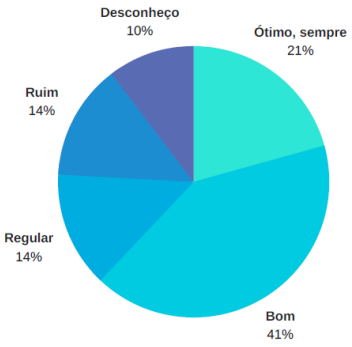
ATENDIMENTO DA TESOURARIA



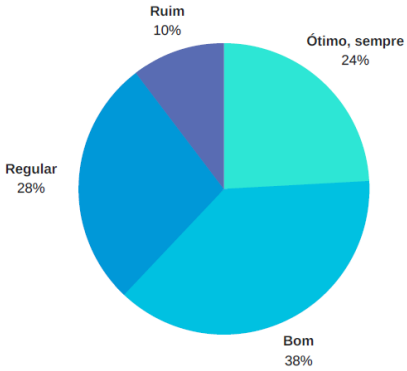
COMO VOCÊ AVALIA A BIBLIOTECA DA INSTITUIÇÃO



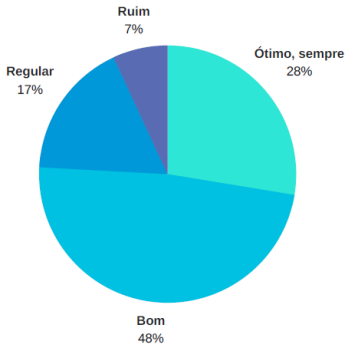
ACERVO



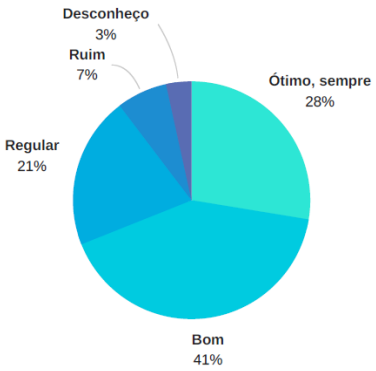
ESPAÇOS



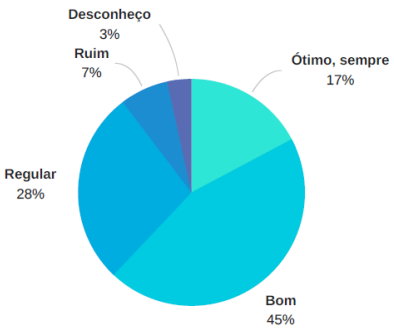
ATENDIMENTO



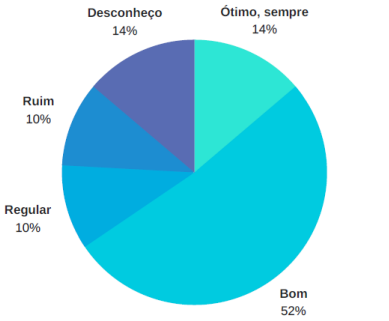
HORÁRIO DE ATENDIMENTO



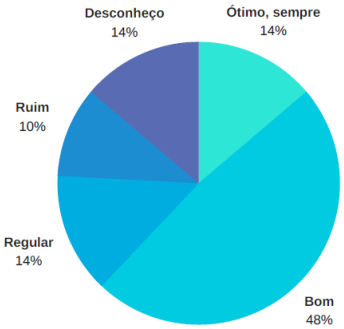
LOCAL PARA ESTUDOS INDIVIDUAIS



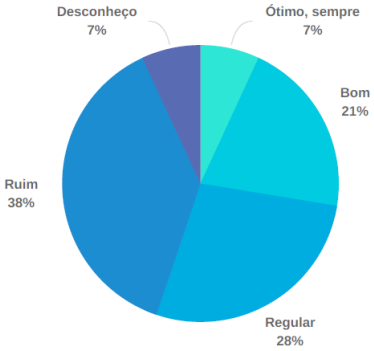
COMO VOCÊ AVALIA OS LABORATÓRIOS DA INSTITUIÇÃO



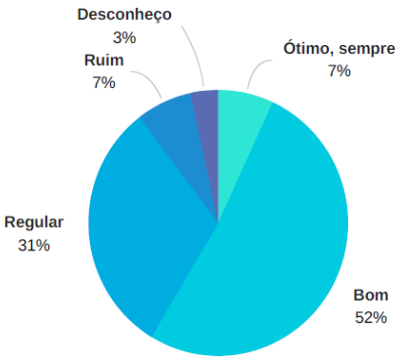
EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS



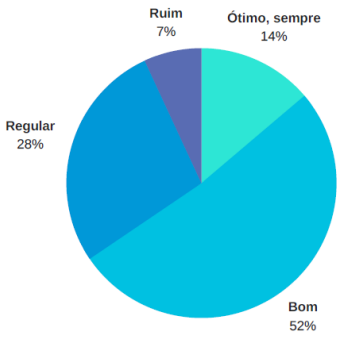
ACESSO A INTERNET



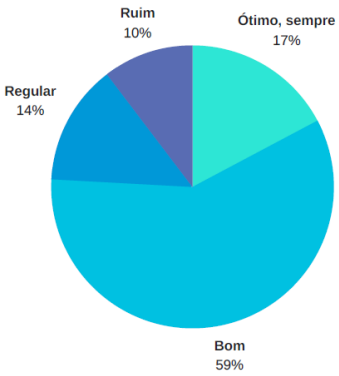
ESPAÇO



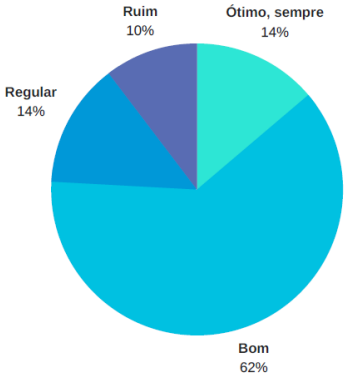
COMO VOCÊ AVALIA A SALA DE AULA



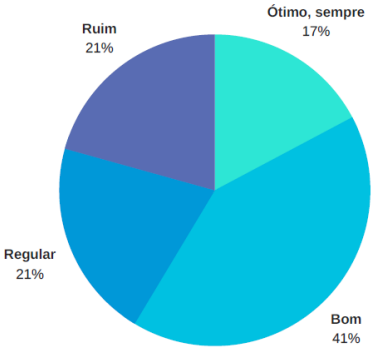
ILUMINAÇÃO



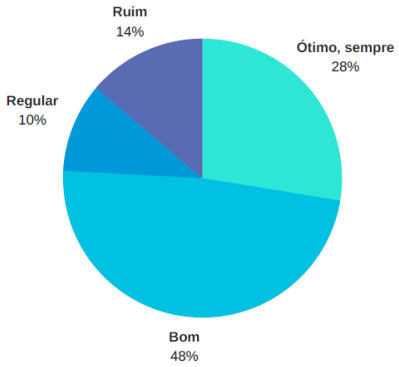
ACÚSTICA



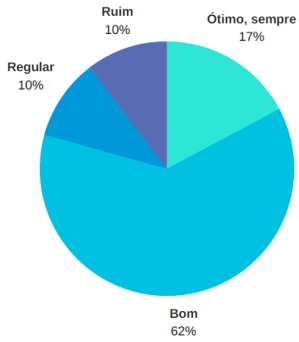
VENTILAÇÃO



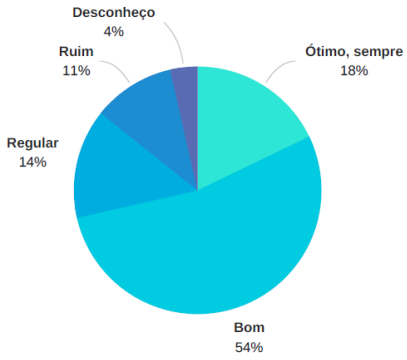
CADEIRAS, MESAS E QUADRO



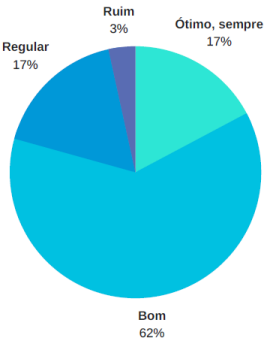
ESPAÇO FÍSICO PARA ALUNOS



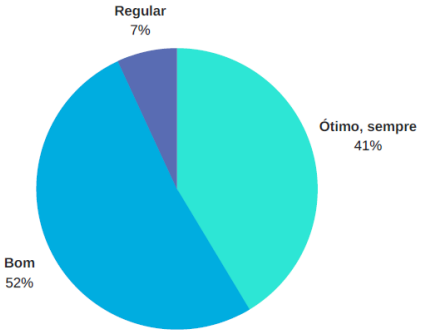
RECURSOS AUDIOVISUAIS



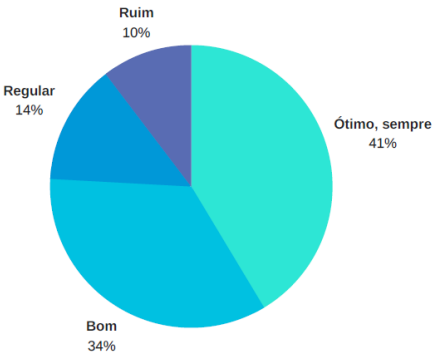
COMO VOCÊ AVALIA A SUA ATITUDE ACADÊMICA



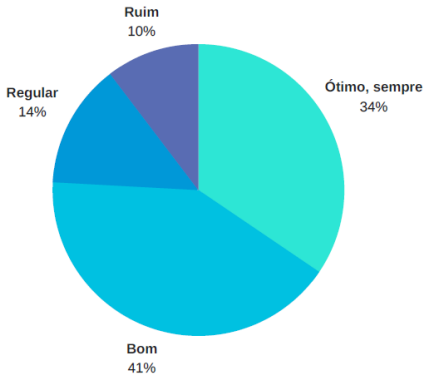
FREQUÊNCIA



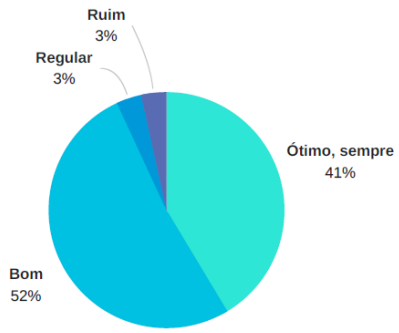
PONTUALIDADE (CHEGADA E SAÍDA NO HORÁRIO DAS AULAS)



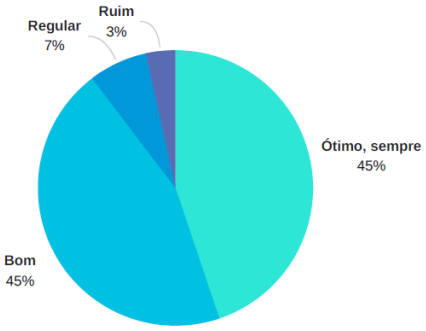
AMPLIAÇÃO DOS CONHECIMENTOS RECEBIDOS NA SALA DE AULA



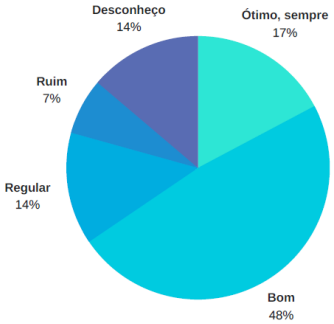
PARTICIPAÇÃO NAS ATIVIDADES PROPOSTAS



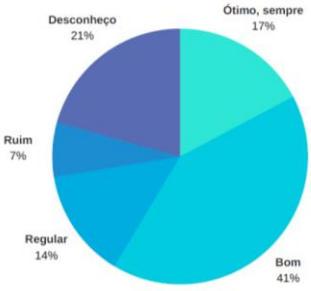
INTERESSE NAS DISCIPLINAS DO CURSO



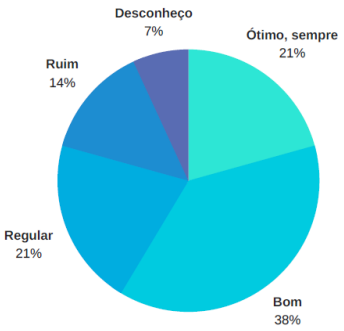
PARTICIPAÇÃO EM PROJETOS DE PESQUISA



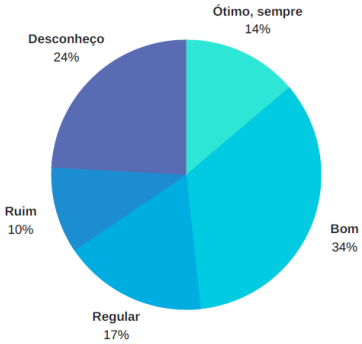
PARTICIPAÇÃO EM PROJETOS DE ENSINO E EXTENSÃO



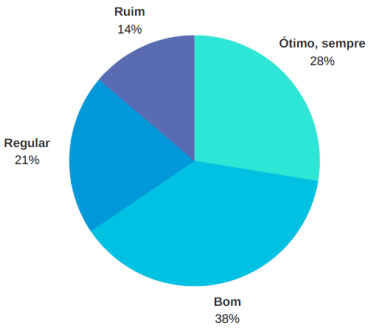
COMO VOCÊ AVALIAÇÃO A INSTITUIÇÃO QUANTO



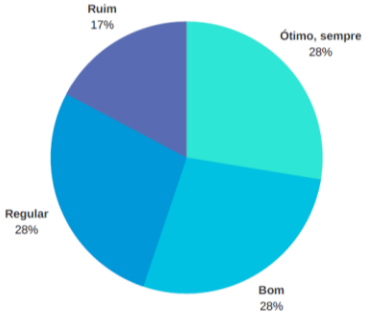
PROGRAMAS E PROJETOS DE EXTENSÃO



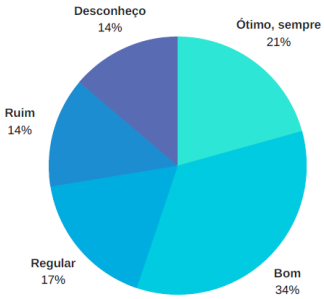
CORPO DOCENTE



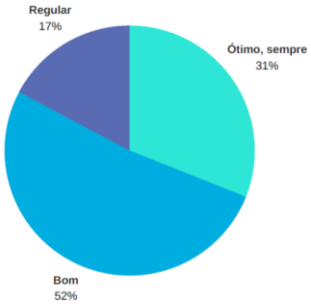
COMUNICAÇÃO INTERNA



QUALIDADE DO LABORATÓRIO



SANITÁRIOS - LIMPEZA/MANUTENÇÃO



6.1 MODELO DE QUESTIONÁRIO DOCENTE

Prezado (a) Professor (a):

A Faculdade Eficaz compreende o processo de autoavaliação como uma ferramenta de grande valor, que possibilita reflexões coletivas para o planejamento institucional, sendo assim, com o objetivo de melhorar a qualidade dos processos acadêmicos de nossa instituição solicitamos a sua colaboração no preenchimento do questionário abaixo, considerando os seguintes pontos:

1 ***Marque somente uma das alternativas para cada pergunta.***
2 ***Responda conforme legenda abaixo.***
3 ***Mantenha a sua ética e imparcialidade.***

Lembramos que a cada conjunto de questões avaliadas, você poderá justificar ponderar e apresentar sugestões:

1	2	3	4	5
Ótimo, sempre.	**Bom, quase sempre.**	**Regular, às vezes.**	**Ruim, nunca.**	**Não se aplica/Desconheço**

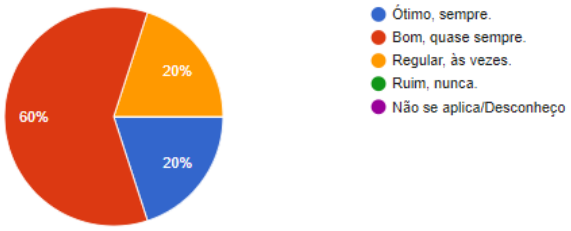
QUAL A AVALIAÇÃO QUE VOCÊ FAZ DO CORPO DISCENTE:	1	2	3	4	5	SUGESTÕES
Nível Intelectual do aluno						
Atenção à aula						
Respeito ao professor na instituição						
Postura Acadêmica dos alunos						
Participação na aula						
Participação em eventos do curso						
COMO VOCÊ AVALIA O SERVIÇO DE APOIO AO PROFESSOR:	1	2	3	4	5	
Biblioteca						
Laboratórios de Informática						
Atendimento da Secretaria Acadêmica						
Atendimento da Direção Geral						
Atendimento Coordenação Pedagógica						
Atendimento da Coordenação do Curso						
COMO VOCÊ AVALIA A SALA DE AULA QUANTO:	1	2	3	4	5	
Iluminação						
Acústica						
Ventilação						
Cadeiras, mesas e quadros.						

Espaço físico para alunos						
Recursos audiovisuais						
Iluminação						
COMO VOCÊ AVALIA A SUA ATIVIDADE DOCENTE QUANTO A:		**2**	**3**	**4**	**5**	
Participação nas atividades de pesquisa						
Participação nas atividades de extensão						
Pontualidade						
Organização das aulas e do material didático						
Interdisciplinaridade						

ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL REALIZADA PELOS DOCENTES/ 2016

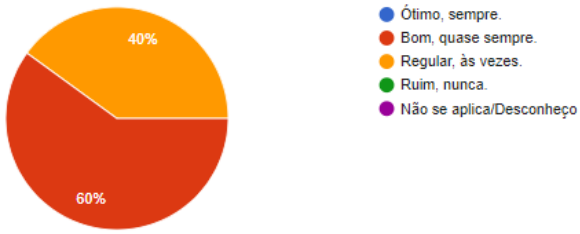
QUAL A AVALIAÇÃO QUE VOCÊ FAZ DO CORPO DISCENTE:

5 respostas



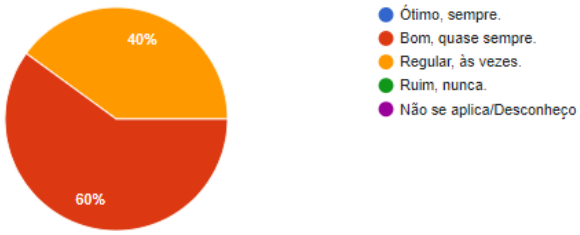
Nível Intelectual do aluno

5 respostas



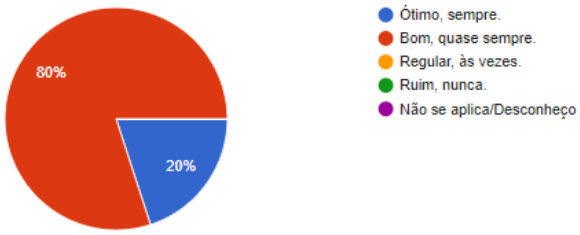
Atenção à aula

5 respostas



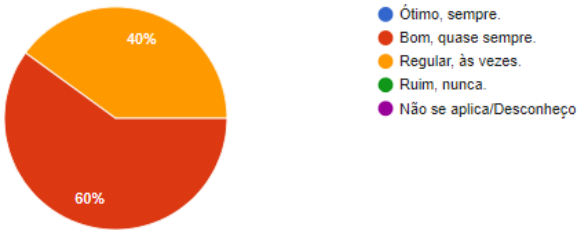
Respeito ao professor na instituição

5 respostas



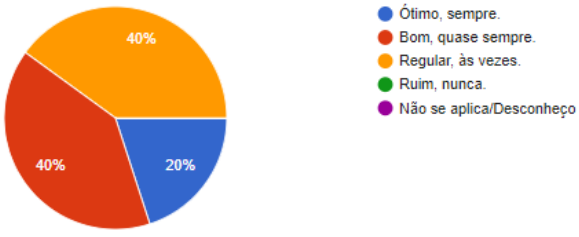
Postura Acadêmica dos alunos

5 respostas



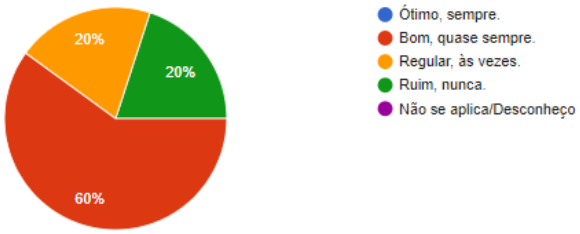
Participação na aula

5 respostas



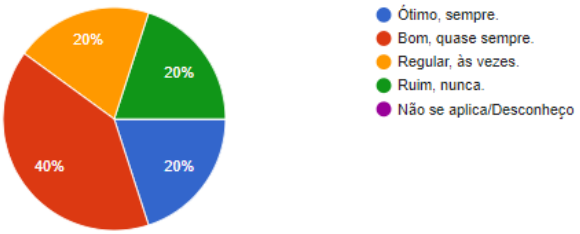
Participação em eventos do curso

5 respostas



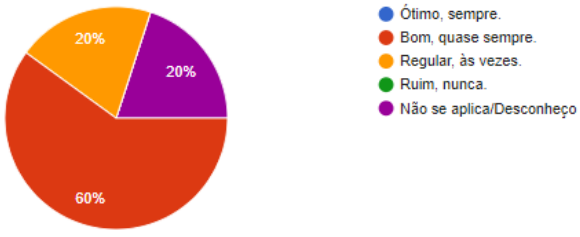
COMO VOCÊ AVALIA O SERVIÇO DE APOIO AO PROFESSOR:

5 respostas



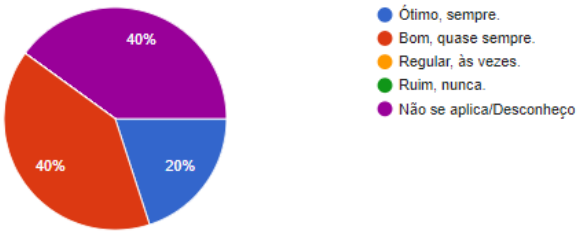
Biblioteca

5 respostas



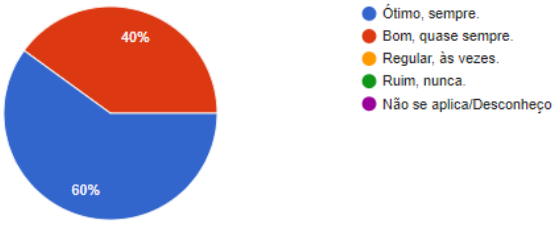
Laboratórios de Informática

5 respostas



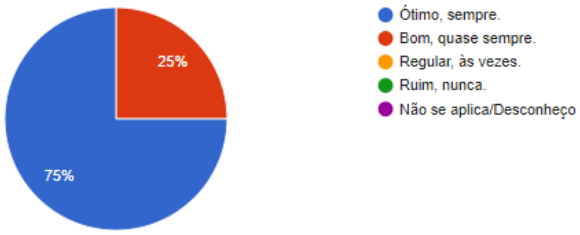
Atendimento da Secretaria Acadêmica

5 respostas



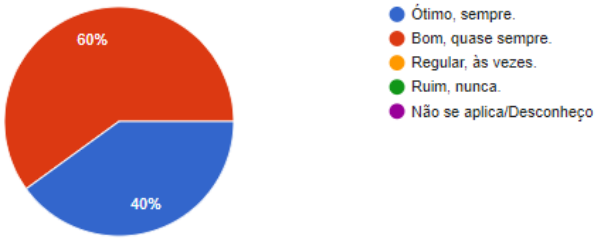
Atendimento da Direção Geral

4 respostas



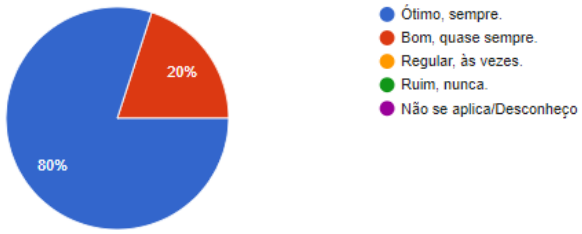
Atendimento Coordenação Pedagógica

5 respostas



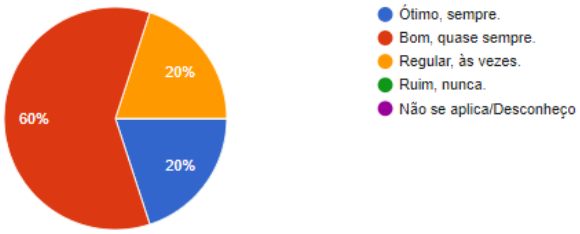
Atendimento da Coordenação do Curso

5 respostas



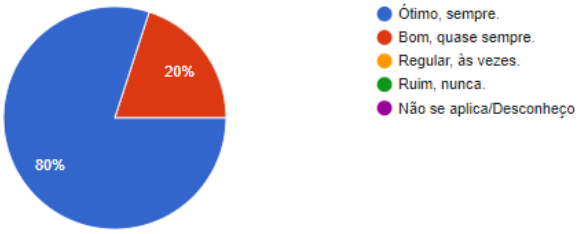
COMO VOCÊ AVALIA A SALA DE AULA QUANTO:

5 respostas



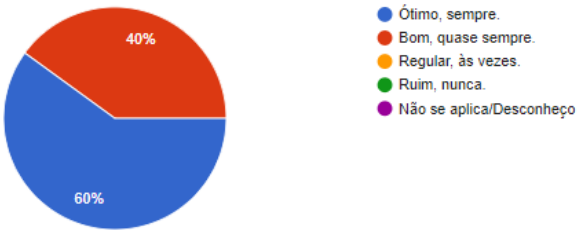
Iluminação

5 respostas



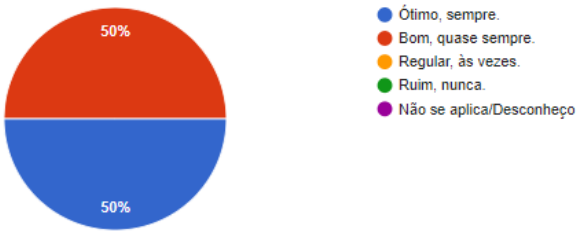
Acústica

5 respostas



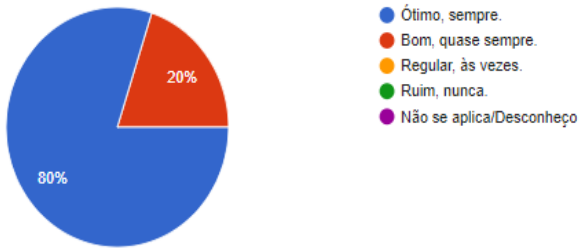
Ventilação

4 respostas



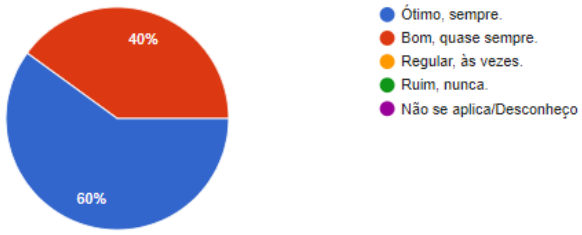
Cadeiras, mesas e quadros.

5 respostas



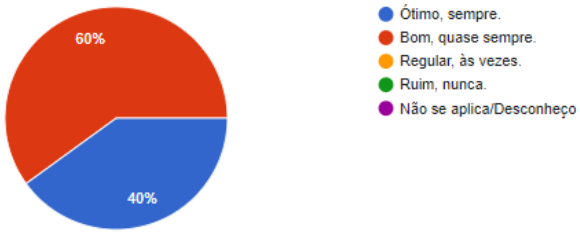
Espaço físico para alunos

5 respostas



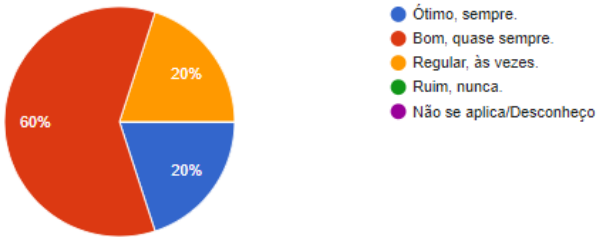
Recursos audiovisuais

5 respostas



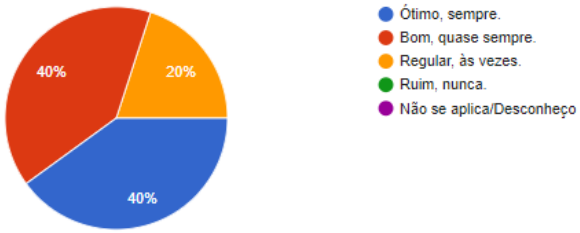
COMO VOCÊ AVALIA A SUA ATIVIDADE DOCENTE QUANTO A:

5 respostas



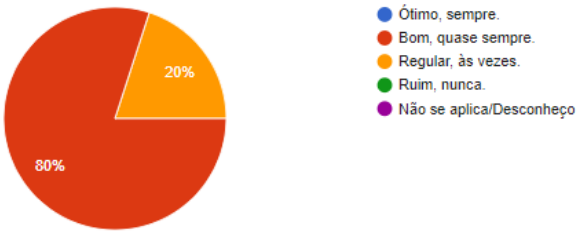
Participação nas atividades de pesquisa

5 respostas



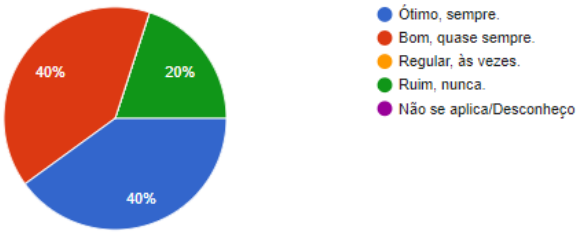
Participação nas atividades de extensão

5 respostas



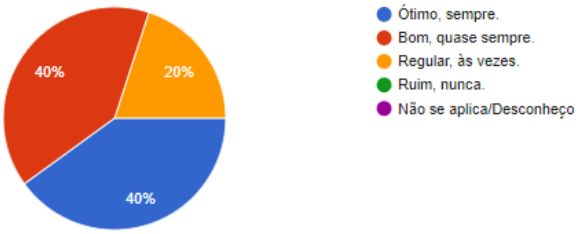
Pontualidade

5 respostas



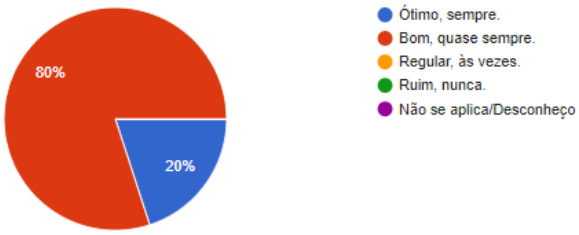
Organização das aulas e do material didático

5 respostas



Interdisciplinaridade

5 respostas



.

6.3 MODELO DE QUESTIONÁRIO COLABORADOR

Prezado (a) Colaborador(a):

A Faculdade Eficaz compreende o processo de autoavaliação como uma ferramenta de grande valor, que possibilita reflexões coletivas para o planejamento institucional, sendo assim, com o objetivo de melhorar a qualidade dos processos acadêmicos de nossa instituição solicitamos a sua colaboração no preenchimento do questionário abaixo, considerando os seguintes pontos:

1. ***Marque somente uma das alternativas para cada pergunta.***
2. ***Responda conforme legenda abaixo.***
3. ***Mantenha a sua ética e imparcialidade.***

Lembramos que a cada conjunto de questões avaliadas, você poderá justificar ponderar e apresentar sugestões:

1	2	3	4	5
Ótimo, sempre.	**Bom, quase sempre.**	**Regular, às vezes.**	**Ruim, nunca.**	**Não se aplica/Desconheço**

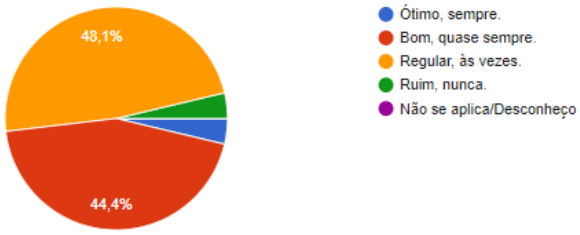
COM RELAÇÃO A COMUNICAÇÃO INTERNA	1	2	3	4	5	SUGESTÕES
Você se considera bem informado sobre as atividades da instituição?						
Você se sente bem informado sobre o que se passa em outros setores da IES?						
Como você avalia a comunicação da IES?						
COMO VOCÊ AVALIA O SERVIÇO DE APOIO AO COLABORADOR:	1	2	3	4	5	
Atendimento da Direção Geral						
Atendimento Coordenação						
Atendimento do Recursos humanos.						
QUANTO AOS MATERIAIS DE TRABALHO:	1	2	3	4	5	
Iluminação						
Ventilação						
Cadeiras, mesas , murais e arquivos						
Espaço físico						
Recursos audiovisuais						
SUA AVALIAÇÃO QUANTO A MOTIVAÇÃO/SATISFAÇÃO	1	2	3	4	5	
Atividades que exerce						

Ambiente de trabalho na IES						
Reconhecimento						
Plano de carreira						

ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL REALIZADA PELOS FUNCIONÁRIOS / 2016

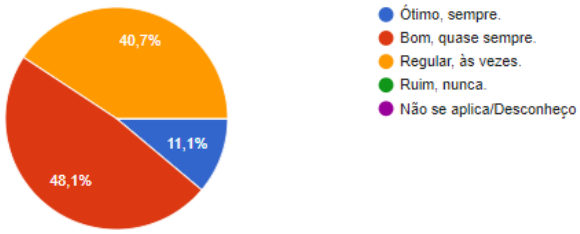
COM RELAÇÃO A COMUNICAÇÃO INTERNA

27 respostas



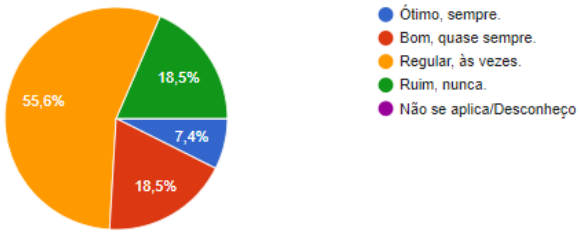
Você se considera bem informado sobre as atividades da instituição?

27 respostas



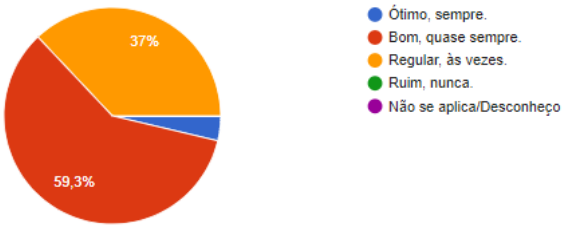
Você se sente bem informado sobre o que se passa em outros setores da IES?

27 respostas



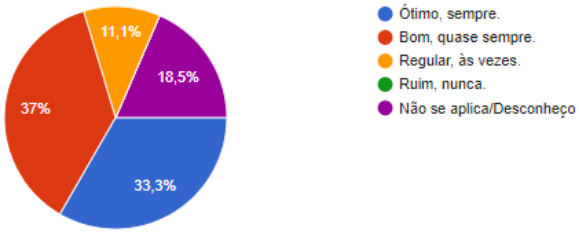
Como você avalia a comunicação da IES?

27 respostas



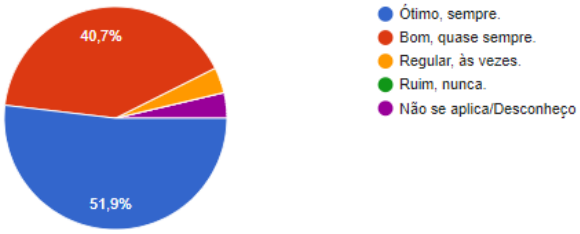
COMO VOCÊ AVALIA O SERVIÇO DE APOIO AO FUNCIONÁRIO:

27 respostas



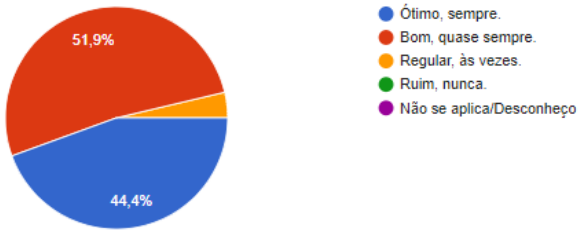
Atendimento da Direção Geral

27 respostas



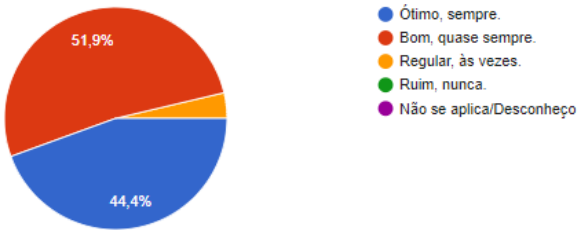
Atendimento Coordenação

27 respostas



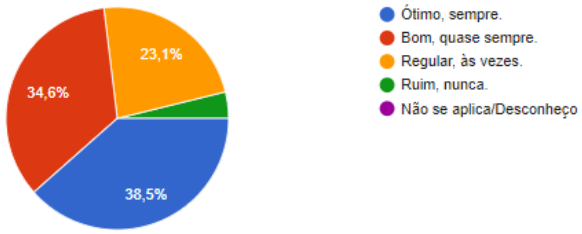
Atendimento do Recursos humanos.

27 respostas



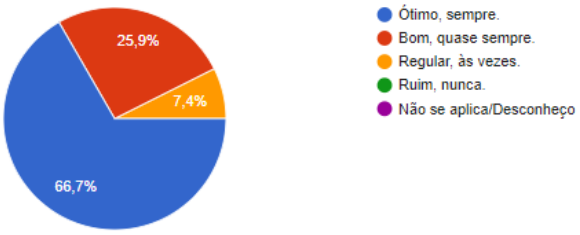
QUANTO AOS MATERIAIS DE TRABALHO:

26 respostas



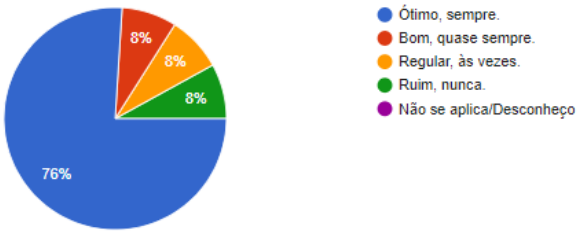
Iluminação

27 respostas



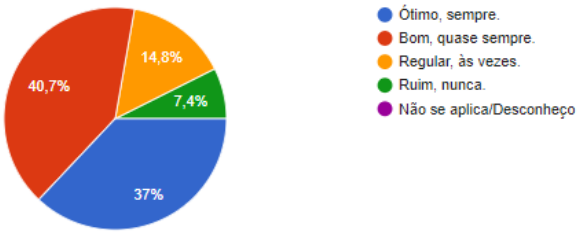
Ventilação

25 respostas



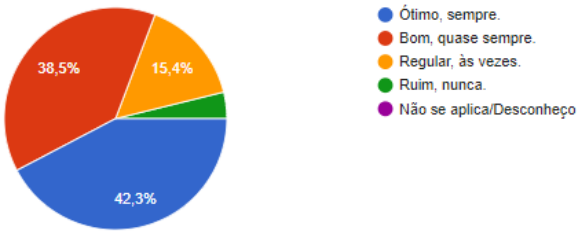
Cadeiras, mesas , murais e arquivos

27 respostas



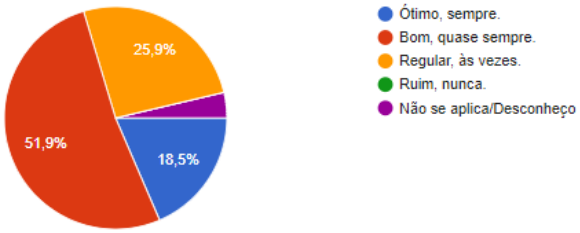
Espaço físico

26 respostas



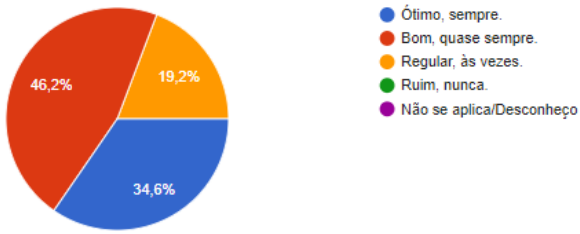
Recursos audiovisuais

27 respostas



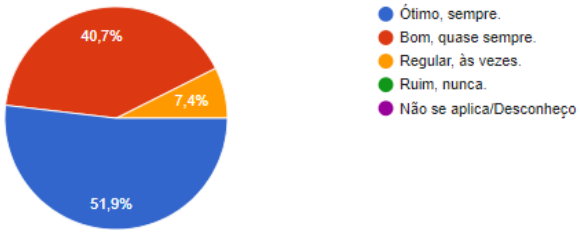
SUA AVALIAÇÃO QUANTO A MOTIVAÇÃO/SATISFAÇÃO

26 respostas



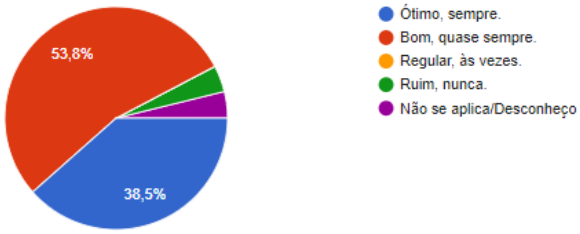
Atividades que exerce

27 respostas



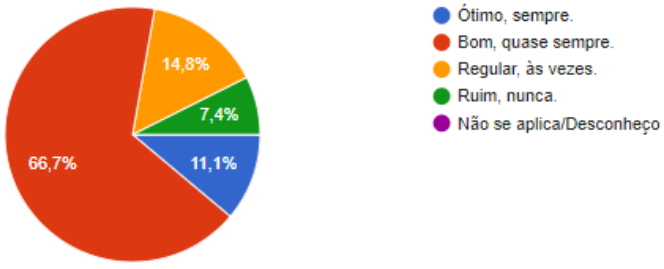
Ambiente de trabalho na IES

26 respostas



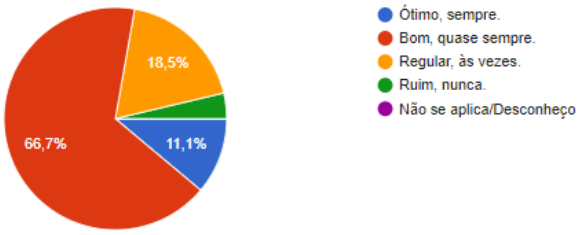
Reconhecimento

27 respostas



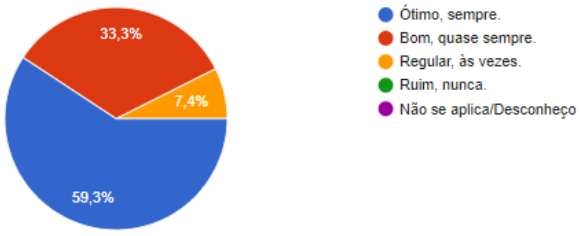
Plano de carreira

27 respostas



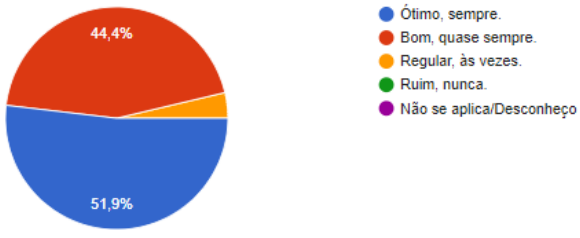
COMO VOCÊ AVALIA O GESTOR DO SEU DEPERTAMENTO

27 respostas



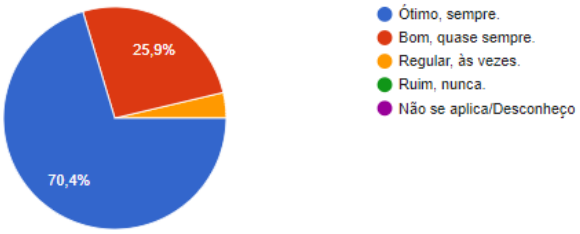
Proativo

27 respostas



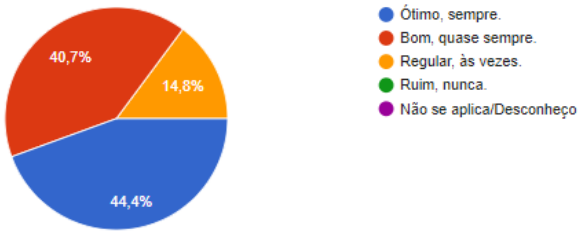
Relação com o colaborador

27 respostas



Motivação

27 respostas



Participação

27 respostas

