FACULDADE
Eficaz

GRADUAÇÃO
ANO LETIVO
2022

Guia do Aluno



Sumário

- **BOAS - VINDAS** 3
- DIREÇÃO GERAL 5
- APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL 6
- HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO 8
- GRAU ACADÊMICO 9
- UNIDADES 10
- **MISSÃO, VISÃO, VALORES** 12
- DIFERENCIAIS DOS CURSOS DA FACULDADE EFICAZ 13
- METODOLOGIA INSTITUCIONAL 14
- CARACTERÍSTICAS DA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA 17
- EQUIPE PEDAGÓGICA 19
- MODELO INSTITUCIONAL - GRADUAÇÃO EAD 20
- MODELO INSTITUCIONAL - GRADUAÇÃO PRESENCIAL 21
- MODELO INSTITUCIONAL - AULAS CONCEITUAIS 24
- SISTEMA DE AVALIAÇÃO E PROGRESSÃO - EAD 26
- MODELO INSTITUCIONAL - GRADUAÇÃO PRESENCIAL 30
- ESTRUTURA AVALIATIVA 31
- GESTÃO ACADÊMICA – ALUNO GRADUAÇÃO PRESENCIAL E EAD 32
- COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO 38
- CANAIS DE COMUNICAÇÃO 39
- SERVIÇOS ACADÊMICOS 41
- INFORMAÇÕES SOBRE O SETOR FINANCEIRO 46

BOAS-VINDAS

Sinta-se integrado à instituição e aproveite, ao máximo, sua formação!

As orientações e informações necessárias para o início de suas atividades letivas estão disponíveis em materiais/tutoriais/manuais disponíveis em seu ambiente virtual, mas caso ainda tenha dúvidas, por favor busque apoio no polo de apoio presencial. Aguardamos ansiosos a chegada dos nossos calouros para integrá-los às diversas áreas do conhecimento.

Este Guia Acadêmico foi organizado para informar e orientar os alunos. Todas as diretrizes que constam neste guia são importantes para o seu engajamento e interação com a nossa instituição, sendo assim, você precisa conhecê-lo para conduzir e organizar a sua vida acadêmica.

Procuramos clareza para expor as diretrizes para facilitar a sua compreensão. Conhecer a organização da Faculdade Eficaz e todos os seus mecanismos de funcionamento, é imprescindível para a sua tranquilidade e para o seu sucesso. Leia com atenção todas as orientações aqui contidas, elas são muito importantes para todo o seu percurso acadêmico.

Bons estudos!





Eficaz

EDUCACIONAL



DIREÇÃO GERAL

A Faculdade Eficaz nasceu com o objetivo de promover a formação consciente de cidadãos Quanto aos seus direitos e deveres sociais, primando pela cidadania e solidariedade humana. Nossa tarefa é trabalhar, com nossos alunos, habilidades e capacidades, para que sejam cidadãos capazes de enfrentar as dificuldades cotidianas.

Em nossos cursos, buscamos a excelência educacional, seja por sua preocupação diante do avanço da ciência e da tecnologia, seja perante aos anseios da sociedade moderna e democrática. A Faculdade Eficaz se propõe a ser uma mediadora dos conhecimentos já produzidos pela humanidade, uma ponte na articulação dos conhecimentos com os novos saberes, produzidos a partir das experiências vivenciadas pelos discentes, que permeiam a construção do seu próprio saber e, ainda, promover a integração desses conhecimentos pela mobilização de competências já construídas, por sua ampliação e pela construção de novas competências.

Portanto, entendemos que a nossa finalidade é formar profissionais com competências e habilidades para atuar no contexto complexo e contraditório da economia global, das políticas e das mudanças sociais, que afetam diretamente a vida cotidiana, o trabalho e as formas de organização e qualificação profissional.

“Feliz é o homem que acha sabedoria, e o homem que adquire entendimento”
Provérbios 3:13

Amanda C. Castro Chaves
Direção Geral

APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

A Faculdade Eficaz oferece aos alunos, as melhores condições para que se apropriem do conhecimento relativo a área na qual pretendem exercer a sua profissão.

A elaboração do programa de curso visa ofertar conteúdos gerais e priorizar os específicos, para que os estudantes aprimorem suas habilidades, ampliem sua visão de mundo por intermédio da cultura e do conhecimento técnico-científico e, a partir disso, tornem-se cidadãos mais ativos, conscientes, críticos e aptos para atender as exigências do mercado de trabalho.

Priorizando o ensino em todos os níveis, a Faculdade Eficaz oferece cursos de graduação, de formação técnica, de extensão e de pós-graduação. Todos esses cursos contam com um modelo de financiamento próprio da faculdade, que apoia o ingresso do aluno. A curta duração dos cursos é, também, uma maneira estratégica de colocar, ou recolocar, os estudantes no mercado de trabalho de forma mais rápida e eficiente.

PRINCIPAIS SERVIÇOS OFERTADOS

- GRADUAÇÃO EAD
- 2ª LICENCIATURA EAD
- SEMIPRESENCIAL
- PÓS-GRADUAÇÃO
- CURSOS TÉCNICOS

Credenciamento da Educação Profissional	Resolução nº 3629/2018, de 02 de agosto de 2018
Credenciamento Ensino Superior	Portaria nº 1515, de 22 de dezembro de 2016
Credenciamento Faculdade Eficaz EAD	Portaria nº 1010, de 20 de maio de 2019

UM POUCO DO NOSSO PORTFÓLIO DE CURSOS.

GRADUAÇÃO

EAD

- 2ª Licenciatura em Letras Libras
- Gestão de Recursos Humanos
- Administração
- Pedagogia

SEMIPRESENCIAL

- Design Gráfico
- Gestão em TI
- Marketing
- Produção Multimídia

E MUITO MAIS!

PÓS-GRADUAÇÃO

- Libras
- Estética e Cosmética
- Psicologia da Educação
- Saúde e Segurança do Trabalho
- MBA em Gestão empresarial
- Marketing Digital e Branding
- Neurociências
- Gestão Hospitalar

E MUITO MAIS!

TÉCNICO

- Estética
- Enfermagem
- Podologia
- Radiologia
- Segurança do Trabalho
- Administração
- Marketing
- Açúcar e Álcool

E MUITO MAIS!

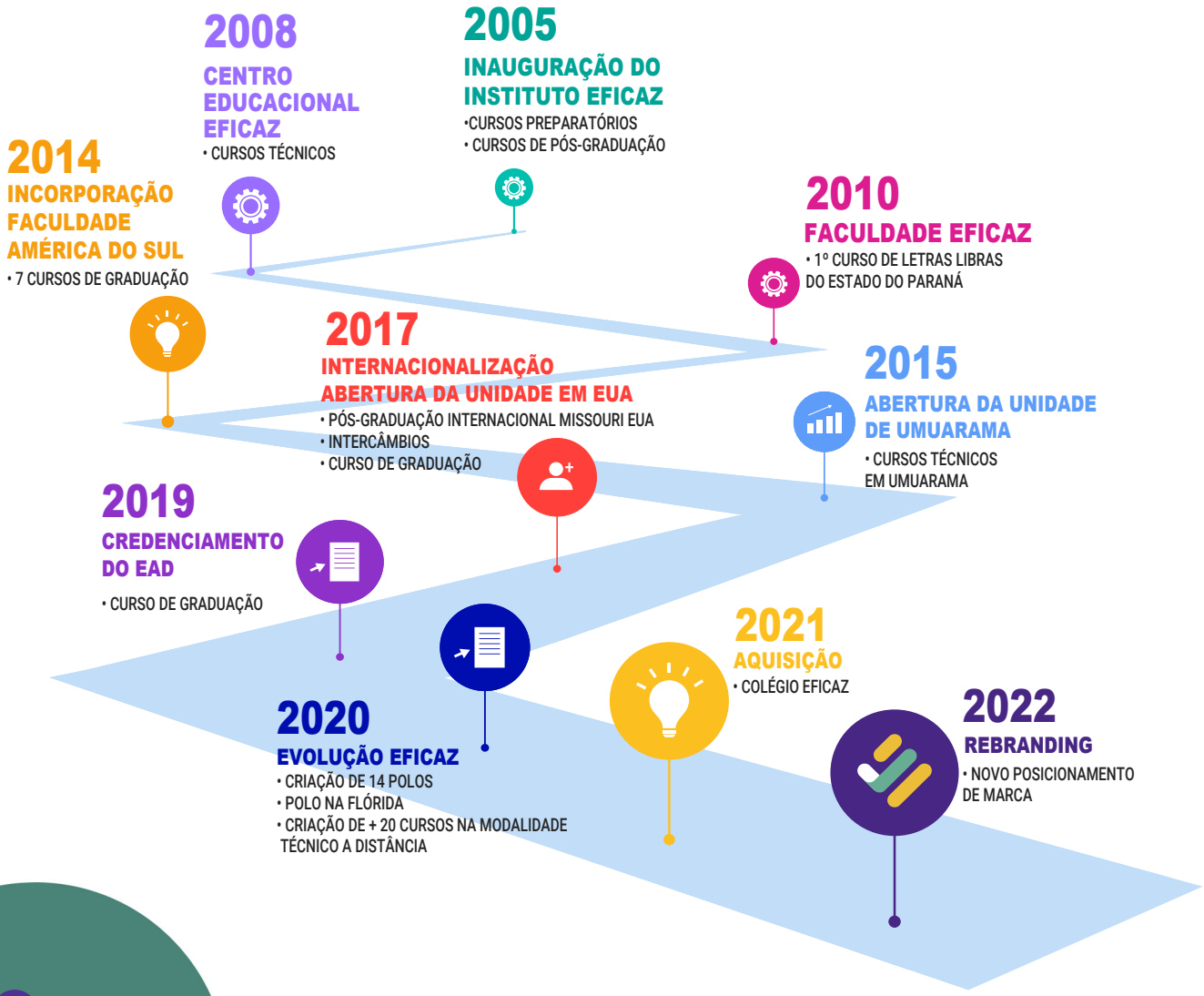
HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO

Fundada e sediada na cidade de Maringá- Paraná, e com mais de 40 polos espalhados pelo Brasil, a Faculdade Eficaz é uma Instituição de Ensino Superior que atua nas modalidades de ensino presencial e ensino a distância – EAD, credenciada pelo MEC através do Parecer CNE/CES Nº 253/2010.

Os polos de Ensino a Distância – EAD, levam o método de ensino Eficaz a todo o Brasil.

Somos a educação prática para pessoas reais, isso é atitude para transformar!

A Faculdade Eficaz dispõe de uma moderna estrutura de padrão internacional, onde toda a tecnologia de ponta está à disposição dos alunos. Para ter profissionais competentes com as mais recentes demandas do mercado, investimos continuamente em novas tecnologias para oferecer o conhecimento transformador.



GRAU ACADÊMICO



Tecnólogo é o grau acadêmico conferido ao aluno que concluiu um curso superior de tecnologia. Os cursos superiores tecnológicos têm como tarefa a formação de estudantes em área específica, o que significa que o egresso desses cursos tem acesso aos programas de pós-graduação (especialização, mestrado e doutorado). Os tecnólogos têm uma formação focada em uma determinada área profissional.



Bacharelado é o grau acadêmico conferido ao aluno que concluiu o curso que oferta a modalidade bacharelado. Esses cursos têm como tarefa a formação em uma das áreas da ciência, da arte ou das humanidades, capacitando o aluno para compreender fenômenos, sistematizar problemas e planejar soluções.



Licenciatura é o grau acadêmico conferido ao aluno que concluiu o curso que oferta a modalidade licenciatura. Os cursos de Licenciatura têm como tarefa principal a formação de professores para atuação na Educação Básica, podendo atuar também no Ensino Superior, mediante a continuidade dos estudos em programas de pós-graduação (especialização, mestrado e doutorado).

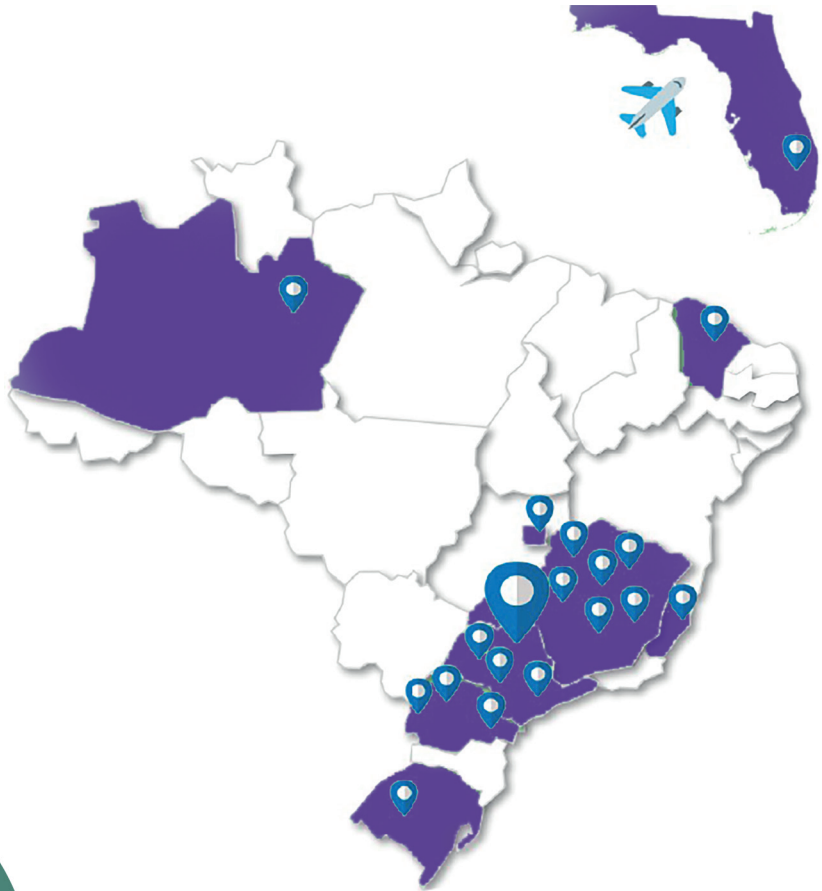
UNIDADES

Polo de Apoio Presencial

I) O Polo de Apoio Presencial é credenciado pelo Ministério da Educação - MEC, no Brasil ou no Exterior, próprio para o desenvolvimento de atividades pedagógicas e administrativas relativas aos cursos e programas ofertados a distância. É no Polo que o aluno realizará as atividades de tutoria presencial, aulas de laboratório, aulas presenciais, provas e poderá utilizar toda a estrutura tecnológica para contatos com a instituição ofertante e/ou participante do processo de formação.

Unidade Sede

II) Credenciada pelo Ministério da Educação - MEC, a Unidade Sede é responsável por toda administração e operação da modalidade a distância no que diz respeito a secretaria acadêmica, estrutura pedagógica, financeiro, produção de material, ambiente virtual de aprendizagem, correção de atividades e apoio a distância ao aluno.





FACULDADE
Eficaz

MISSÃO

Promover ensino capaz de transformar a vida das pessoas e da sociedade.

VISÃO

Aumentar o valor da Instituição ampliando a oferta do ensino Eficaz.

VALORES

Competitividade
Cultura Empreendedora
Sustentabilidade
Eficácia
Ética
Qualidade
Respeito à Diversidade
Responsabilidade Social
Solidariedade

DIFERENCIAIS DOS CURSOS DA FACULDADE EFICAZ

Qualificação Profissional de Rápida Duração
chegue mais rápido ao mercado de trabalho;

ALTA TAXA DE EMPREGABILIDADE
80% dos alunos empregados.

NETWORKING
80% das contratações são definidas por meio de indicações.

COMPETÊNCIAS E HABILIDADES,
Habilidades Humanas, Comportamentais e Empreendedoras.

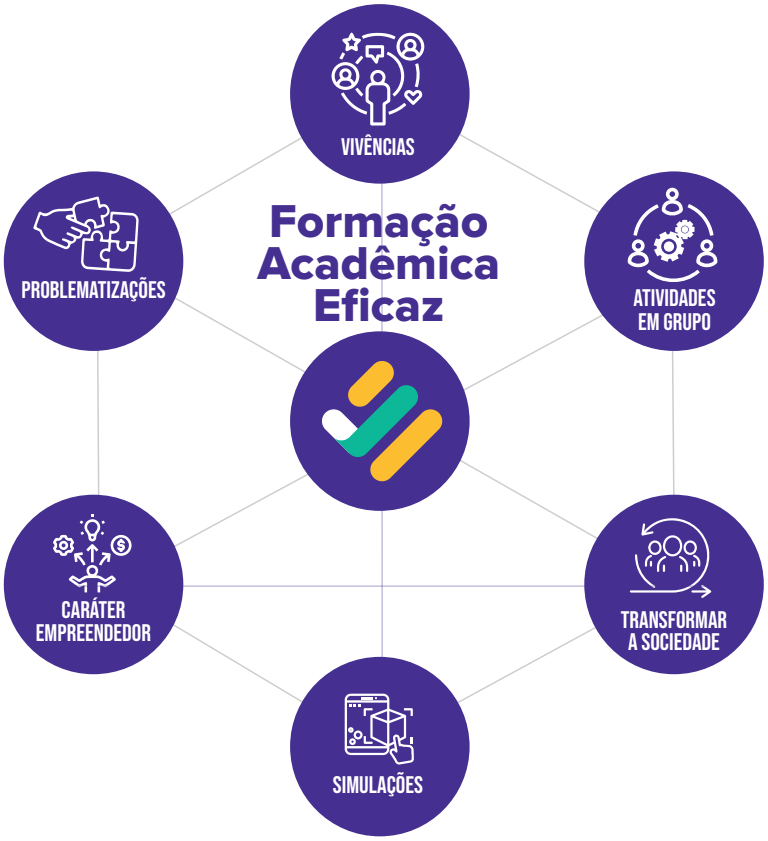
Formação Humana e Comportamental

Um dos objetivos dos cursos oferecidos pela Faculdade Eficaz, é desenvolver competências psicossociais essenciais para lidar com as próprias emoções, como o autoconhecimento e o cooperativismo para proposição de soluções, além de promover o senso crítico e a visão holística. Um outro aspecto característico das ações adotadas na instituição, é o desenvolvimento de habilidades e competências comportamentais de acordo com o mercado de trabalho. Posturas e atitudes, possibilitam ao nosso aluno o empreendedorismo de sua própria carreira.

METODOLOGIA INSTITUCIONAL

1.Formação Acadêmica Eficaz

Todo desenvolvimento acadêmico será sustentado, através de conhecimentos técnicos e teóricos, desenvolvidos a partir de problematizações, vivências e simulações do ambiente organizacional, assim, promovemos uma aprendizagem baseada em habilidades e competências alinhadas às necessidades do mercado de trabalho e comunidade. A nossa metodologia busca promover e desenvolver o caráter empreendedor do aluno, consequentemente transformamos a sociedade.



2. Formação Profissional Eficaz

A formação profissional, oferecida pela nossa instituição de ensino, visa disponibilizar ao mercado de trabalho e a sociedade um profissional que possua habilidades empreendedoras, tecnológicas, de liderança, de conhecimento técnico e soluções de problemas, de acordo com as necessidades globais das instituições e organizações contemporâneas.

NECESSIDADES GLOBAIS DA INSTITUIÇÃO
Organizações contemporânea



3. Formação Para uma Vida Eficaz

Desenvolver competências psicossociais essenciais para lidar com as próprias emoções, se relacionar com os outros e gerenciar seus objetivos de vida, como autoconhecimento, colaboração e resolução de problemas. Sendo assim, conteúdos e práticas, que complementam a formação do indivíduo enquanto profissional e ser humano, compõem nossas unidades de estudo e metodologia.



4. Metodologia

Um dos pontos centrais da nossa metodologia, é a comunicação efetiva que mantemos com o mercado de trabalho da região. Dessa forma, organizações situadas nas cidades da região metropolitana de Maringá e adjacências possuem cadeira permanente em nosso colegiado.

Desse alinhamento podemos mensurar as demandas do mercado e desenvolver as habilidades e competências necessárias para estes ambientes organizacionais, além disso, podemos dividir cases de sucesso e problemas que necessitam de solução no universo organizacional.

Nesse contexto, nossos alunos são provocados a ter contato com os problemas reais que ocorrem na comunidade. Há também uma preocupação da Faculdade Eficaz no tocante à Empregabilidade de seus egressos, facilitada através de convênios, feira de empregabilidade, banco de currículos e inserção dos acadêmicos desde o início de sua graduação nessas instituições.



CARACTERÍSTICAS DA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

I. O contexto global envolve a produção acelerada de tecnologias e informações, o qual rompe com o modelo posto no passado de educação, com a emergência de novas necessidades. A tecnologia não é mais uma opção, mas sim uma diretriz.

II. Todo o processo educacional envolverá duas ações interdependentes: ensinar e aprender.

III. Os benefícios da modalidade a distância são:
a - Mensalidades mais acessíveis.
b - Aspectos geográficos não interferem no acesso aos cursos.
c - Disponibilidade e flexibilidade nos horários de estudo.

IV. Os diplomas e certificados da modalidade a distância não possuem nenhuma distinção em relação aos cursos presenciais.

V. O aluno assume o papel de protagonista da modalidade.



AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM - AVA

O AVA, na modalidade de ensino a distância, representa a sala de aula, nele, acontecem quase todas as atividades acadêmicas e a disponibilização de todo o material de apoio e ferramentas de aprendizagem. Ambiente caracterizado pela utilização intensiva de tecnologia e de interação entre aluno, professor e equipe pedagógica.

UNIDADE SEDE

Credenciada pelo Ministério da Educação - MEC, a Unidade Sede é responsável por toda administração e operação da modalidade a distância no que diz respeito a secretaria acadêmica, estrutura pedagógica, financeiro, produção de material, ambiente virtual de aprendizagem, correção de atividades e apoio a distância ao aluno.

UNIDADE POLO

Local para desenvolvimento das atividades presenciais de suporte administrativo e acadêmico.

PRIMEIROS PASSOS DA GRADUAÇÃO NA MODALIDADE À DISTÂNCIA

Ao fazer sua matrícula na Faculdade Eficaz, você receberá um Registro Acadêmico - RA. Esse número é a sua identidade acadêmica e você precisará dele em muitos momentos de sua vida acadêmica, por exemplo, para empréstimo de livros da biblioteca física e virtual, acesso a computadores nos laboratórios, ao portal do aluno, a plataforma virtual de aprendizagem, verificar suas faltas e notas.

EQUIPE PEDAGÓGICA

O AVA, na modalidade de ensino a distância, representa a sala de aula, nele, acontecem quase todas as atividades acadêmicas e a disponibilização de todo o material de apoio e ferramentas de aprendizagem. Ambiente caracterizado pela utilização intensiva de tecnologia e de interação entre aluno, professor e equipe pedagógica.



COORDENADOR DE CURSO

O Coordenador de Curso tem como responsabilidade supervisionar as atividades acadêmicas , didáticas e disciplinares do curso.



COORDENADOR DE POLO E PARCEIRO

Responsável pela operação do polo de apoio presencial.



PROFESSOR DA DISCIPLINA

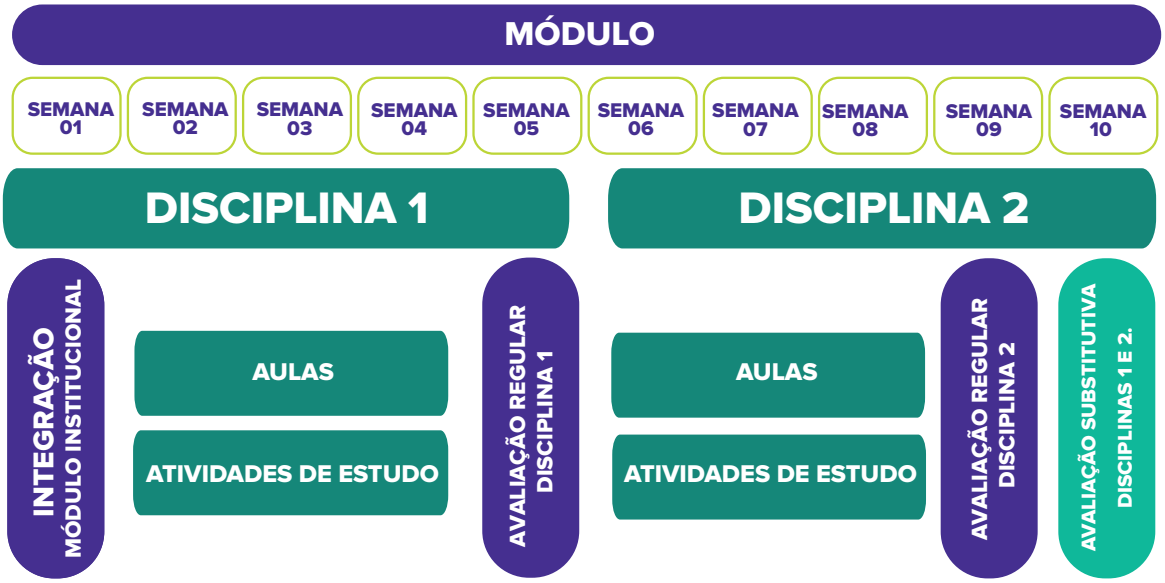
Profissional com especialização, mestrado ou doutorado responsável pela elaboração dos conteúdos e material didático abordados na disciplina.



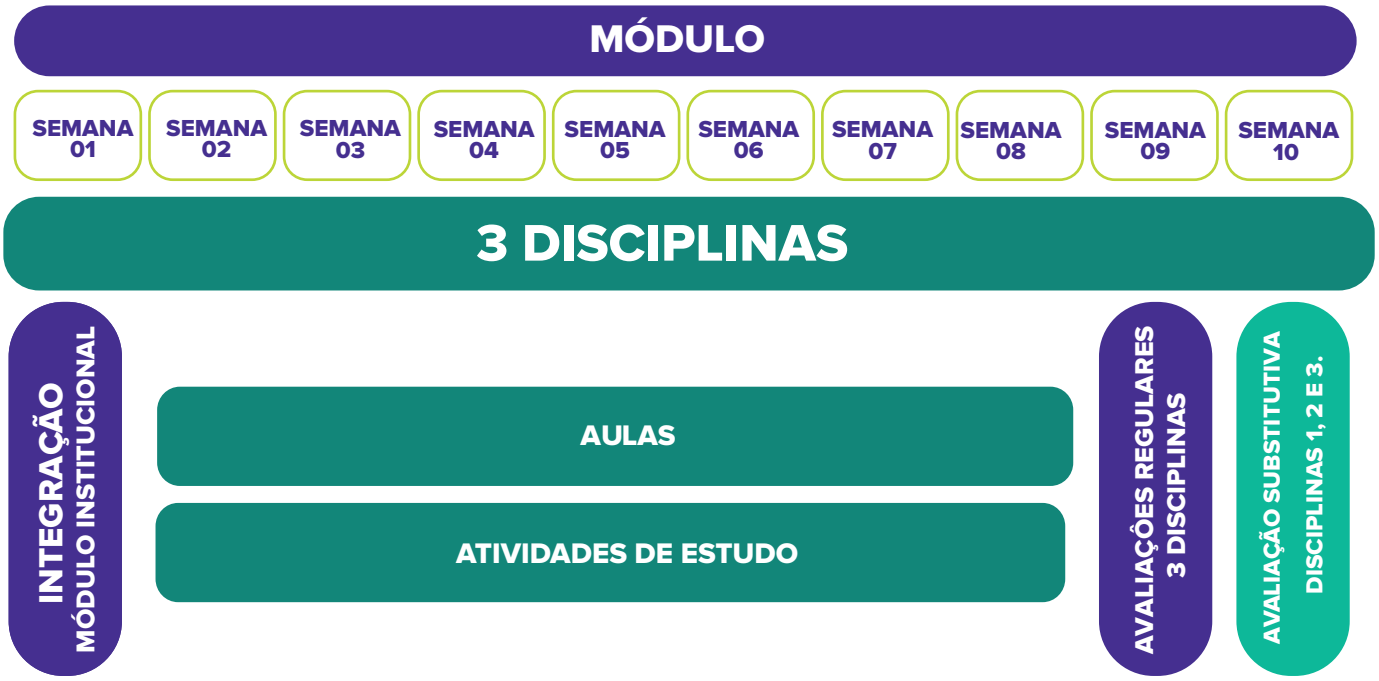
TUTOR PEDAGÓGICO ON-LINE

Profissional que atua na sede e responsável pelos processos operacionais de ensino e aprendizagem, realiza apoio referente ao ambiente virtual e assuntos pedagógicos aos alunos da modalidade de Ensino a Distância - EAD

MODELO INSTITUCIONAL - GRADUAÇÃO EAD



MODELO INSTITUCIONAL - SEGUNDA LICENCIATURA



Módulo Integração (1 semana de duração):
o objetivo é acolher o acadêmico com as boas-vindas da Direção Geral e Coordenação apresentando alguns aspectos importantes dos cursos de graduação. Ficarão disponíveis no ambiente virtual do aluno, os tutoriais, orientações da Coordenação sobre a metodologia, o processo avaliativo e estrutura de notas e informações necessárias para o seu melhor desempenho, Calendário Acadêmico, Regimento das Atividades Acadêmicas, Guia do Aluno da Gradução, Tabela de Atividades Complementares, Guia dos Serviços de Atendimento Acadêmico



FACULDADE

Eficaz

GRADUAÇÃO EAD

MODELO INSTITUCIONAL PLUS + (NIVELAMENTO)

Para contabilizar este 1,0 ponto, o aluno deve abrir o requerimento de PONTO EXTRA - NIVELAMENTO e indicar a disciplina (no módulo vigente) que deseja o lançamento do ponto.

TUTORIA

Responsável pelo suporte ao aluno, do ponto de vista acadêmico e técnico, articulando as suas dúvidas com o professor conteudista e a coordenação. O canal de comunicação será através de plataforma virtual de aprendizagem, pelo canal de mensagens com tutor.

NOSSO MODELO

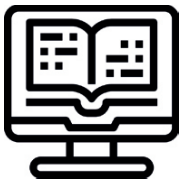
O Modelo Pedagógico da Graduação da Faculdade Eficaz é composto por 10 semanas letivas (em módulo de 2 ou 3 disciplinas), fazendo com que o aluno se dedique ao conteúdo e consiga absorver melhor a proposta apresentada. Para cada disciplina são desenvolvidas atividades, estudo de caso e avaliações (regular e substitutiva) fundamentados no material didático que o aluno tem acesso durante o período do módulo.(materiais didáticos) e atividades on-line que o aluno terá o prazo de 4 semanas para finalizar.

MODELO INSTITUCIONAL - AULAS CONCEITUAIS



AULAS CONCEITUAIS

São videoaulas gravadas pelos professores conteudistas, que possibilitam a compreensão dos conceitos tratados em cada disciplina de acordo com seu conteúdo programático, bibliográfico e livro didático e estão disponíveis para download no ambiente virtual de aprendizagem.



E-BOOK (LIVRO DIDÁTICO)

Nosso material de apoio das disciplinas teóricas e conceituais é composto por Livro Didático dividido em unidades ou capítulos. Cada Unidade contempla conteúdo definido, através do programa da disciplina. Os E-books são elaborados por professores doutores, mestres e especialistas em suas áreas de atuação. Esse material é fundamental para que o aluno consiga desenvolver a aprendizagem.



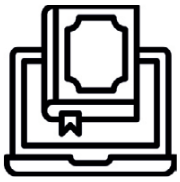
CICLO DE ESTUDOS

Promove a interdisciplinaridade, a integração e rede de contatos através de conteúdos contemporâneos com a sociedade em que vive. Há certificação do evento e o aluno deve abrir requerimento de Atividades Complementares, solicitando a contabilização das horas.



ATIVIDADE PRÁTICA

Será desenvolvida na forma de atividade na qual serão propostos cases dentro da área de conhecimento do curso, onde o aluno coloca em prática os conhecimentos adquiridos. Pode ser um projeto de pesquisa, um estudo de caso, a resenha de um livro, entre outras, de acordo com orientações do professor da disciplina. Depois de tudo registrado, o estudante deve enviar pelo AVA, em modelo disponibilizado pela instituição.



MATERIAL EXTRA

O material extra possibilita ampliar o conhecimento referente aos conteúdos abordados nas disciplinas, durante o módulo. No ambiente virtual de aprendizagem, são disponibilizadas leituras complementares.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO E PROGRESSÃO - EAD



ATIVIDADE DE ESTUDO

Avaliam o aproveitamento e desenvolvem as habilidades e competências desejadas na construção da formação profissional e humana.



CASE PRÁTICO

É uma atividade na qual serão propostos casos reais dentro da área do conhecimento do curso, na qual o aluno coloca em prática os conhecimentos teóricos adquiridos ao longo da disciplina. A avaliação da prática é realizada mediante estudo de caso (pode ser um projeto de pesquisa, estudo de caso, resenha de livro, entre outras atividades) e que verifica o desempenho e performance de análise do acadêmico diante de situação problema apresentada pelo professor e tem o valor de 2,0 pontos.



AVALIAÇÃO REGULAR

Representa uma atividade avaliativa que contempla o conteúdo da disciplina. Para cada disciplina do módulo, será realizada uma avaliação regular (com peso de 6,0 pontos). A avaliação regular é individual e consiste em questões objetivas. Esta avaliação tem peso de 6,0 pontos e será aplicada segundo o Calendário Acadêmico.



AVALIAÇÃO SUBSTITUTIVA

Em casos que o aluno não atinja a média institucional que é 6,0 pontos ou não faça a avaliação regular, ele terá a oportunidade de solicitar via requerimento (dentro do prazo previsto em Calendário Acadêmico) a Avaliação Substitutiva Curso EAD (com peso de 6,0 pontos).



AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - CPA

A CPA Comissão Própria de Avaliação, é instrumento institucional utilizada para autoavaliação dos projetos, estrutura, corpo docente, corpo técnico-administrativo, metodologia e ferramentas, de modo geral o que é entregue pela instituição a comunidade que integra a Faculdade Eficaz, cuja a função de detectar os principais pontos a serem trabalhados para melhoria contínua da qualidade de ensino e desenvolvimento sustentável de seu projeto. A cada semestre, o aluno é convidado a participar da Autoavaliação Institucional que será realizada na plataforma on-line. A participação do aluno na autoavaliação institucional, é importante para que a Faculdade Eficaz possa melhorar todos os aspectos que envolvem o processo de ensino e aprendizagem. Pela participação, o aluno poderá solicitar via requerimento de PONTO EXTRA - CPA, o lançamento de 1,0 ponto na média de uma das disciplinas que esteja cursando naquele módulo.

ESTRUTURA DE NOTAS

Atividade de Estudo	4,0
Avaliação Regular	6,0
Média para Aprovação	6,0
Avaliação Substitutiva	6,0



FACULDADE

Eficaz

GRADUAÇÃO PRESENCIAL

Os cursos presenciais seguem o mesmo formato dos cursos oferecidos na modalidade a distância no que se refere à estrutura administrativa e acadêmica. As aulas ocorrerão na Unidade Sede e seguirão a matriz curricular proposta, com a carga horária e disciplinas do curso.

CARACTERÍSTICAS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO PRESENCIAIS:

a. Viver intensamente a graduação presencial.

b. Envolvimento com o ambiente acadêmico.

c. Contato pessoal com os professores, outros alunos e instituição – networking.

d. Troca de conhecimento.

e. Exige organização e disciplina.

MODELO INSTITUCIONAL - GRADUAÇÃO PRESENCIAL



AULAS CONCEITUAIS

Aulas semanais presenciais com os professores titulares das disciplinas.



BIBLIOGRAFIA

Indicação de bibliografia básica e complementar no Plano de Ensino.



CICLO DE ESTUDOS

Promove a interdisciplinaridade, integração e rede de contatos por meio de conteúdos contemporâneos. É composto de palestras e troca de experiências que contemplam temas de diversas áreas do conhecimento. As palestras e atividades têm como objetivo apresentar temas contemporâneos e inovadores para a formação de um profissional ético, competente e comprometido com a sociedade em que vive. Há certificação do evento como horas de atividade complementar



CASE PRÁTICO

É uma atividade na qual serão propostos casos reais dentro da área de conhecimento do curso, na qual o aluno coloca em prática os conhecimentos teóricos adquiridos ao longo da disciplina. Pode ser um projeto de pesquisa, estudo de caso, resenha de um livro, entre outras, de acordo com orientações do professor da disciplina. Depois de tudo registrado.



ATIVIDADES EM SALA DE AULA

São planejadas pelos docentes de cada disciplina, para desenvolver as habilidades e competências desejadas na construção da formação profissional e humana.

ESTRUTURA AVALIATIVA

CASE PRÁTICO

É uma atividade na qual serão propostos cases dentro da área de conhecimento do curso, na qual o aluno coloca em prática os conhecimentos adquiridos.

Pode ser um projeto de pesquisa, um estudo de caso, a resenha de um livro, entre outras, de acordo com orientações do professor da disciplina

AVALIAÇÃO REGULAR

Representa uma atividade avaliativa que contempla o conteúdo da disciplina. Para cada disciplina do módulo, será realizada uma avaliação regular (com peso de 6,0 pontos). A avaliação regular é individual e consiste em questões dissertativas e objetivas, estruturadas a partir do modelo da Taxonomia de Bloom e formato ENADE. O professor tem autonomia para solicitar outras atividades avaliativas, caso seja pertinente da disciplina (de caráter prático). O Feedback é a devolutiva para a turma/aluno dos pontos de atenção. Esta avaliação tem peso de 6,0 pontos e será fixada a data de realização pelo professor, dentro do período indicado no Calendário Acadêmico.

AVALIAÇÃO SUBSTITUTIVA

Possibilita uma nova oportunidade para os alunos que não atingiram a média de aprovação (que é de 6,0 pontos) da disciplina no módulo ou que não conseguiram realizar a Avaliação Regular. Consiste em questões dissertativas e objetivas, estruturadas a partir do modelo da Taxonomia de Bloom e formato ENADE. O Feedback é a devolutiva para a turma/aluno dos pontos de atenção. Esta avaliação tem peso de 10,0 pontos e será fixada a data de realização pelo professor, dentro do período indicado no Calendário Acadêmico.

ESTRUTURA DE NOTAS

Atividade(s) proposta(s) em Plano de Ensino	4,0
Avaliação Regular	6,0
Média para Aprovação	6,0
Avaliação Substitutiva	6,0

GESTÃO ACADÊMICA – ALUNO GRADUAÇÃO PRESENCIAL E EAD

ATIVIDADES ACADÊMICAS COMPLEMENTARES

Como Atividade Acadêmica Complementar, entendem-se as atividades ligadas à formação acadêmica do aluno. Elas são suplementares ao conteúdo ministrado nas disciplinas constantes do currículo pleno, do curso de graduação em que o estudante se encontra matriculado, e que possibilita o enriquecimento de formação técnica, política, crítica e social do aluno.

É importante destacar que a validação dessas atividades ocorre desde que exista a aderência delas à área do curso. dessas horas obrigatórias até o término de seu curso.

Deverá abrir protocolo, anexando as cópias digitalizadas e bem legíveis dos comprovantes de atividades desenvolvidas, como certificados e declarações. Cada curso de graduação tem sua carga horária de atividade complementar que corresponde a uma média de 100 a 200 horas, dependendo do curso.

A tabela, para integrar e validar as horas realizadas pelos alunos, está disponível no ambiente virtual. É importante salientar que não poderá colar grau o aluno que não tenha integralizado as horas de atividades acadêmicas complementares.

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

O Trabalho de Conclusão de Curso é instituído na matriz curricular do curso e é considerado instrumento avaliativo final de um curso de Ensino Superior. Tem por finalidade o envolvimento do aluno com o campo da pesquisa e
atuação profissional.

PROJETO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

O Programa de Iniciação Científica da faculdade tem como objetivo estimular a pesquisa junto aos acadêmicos de cursos de graduação (presencial e a distância), objetivando a formação integral do aluno, conduzida pela reflexão e criatividade. Sua promoção se dará através da publicação de editais.

PROJETO DE EXTENSÃO

O Projeto de Extensão é um processo que se caracteriza pelo contato in loco dos alunos, professores e equipe técnica administrativa em diferentes situações existentes na comunidade, oportunizando a prática específica dos cursos, no sentido de disponibilizar à sociedade produtos, serviços e conhecimentos produzidos por meio da comunidade institucional.

PROJETO DE ENSINO

O Projeto de Ensino é um processo de desenvolvimento educacional, oferecido pelos cursos ou pelo polo de apoio presencial. Tem como objetivo promover o desenvolvimento intelectual do aluno com atividades que favoreçam o aprofundamento dos conteúdos programáticos da matriz curricular. A sua promoção se dará através da publicação de editais

VISITA TÉCNICA

A visita técnica é uma atividade de ato educativo supervisionado, desenvolvida em ambiente externo à instituição de ensino e/ ou polo de apoio presencial. Tem como finalidade ampliar os conhecimentos na prática e oportunizar a formação integral do aluno com o mercado de trabalho. Ela é coordenada por um professor do curso e deve ser supervisionada.

CALENDÁRIO ACADÊMICO

É o instrumento para gestão de seu curso. O aluno poderá seguir pelo calendário, as datas de início e término do módulo e todas as datas previstas para as atividades, estudo de caso, avaliação regular, avaliação substitutiva e demais eventos pertinentes ao seu curso. O Calendário Acadêmico está disponível no Moodle (ambiente virtual) e o aluno poderá baixar e imprimir a qualquer momento.

BIBLIOTECA DIGITAL/VIRTUAL

A Biblioteca Digital/Virtual é uma ferramenta de apoio ao aluno, que visa incentivar a pesquisa e a leitura extra aula, sem restrição de acesso. Esse ambiente, pela sua flexibilidade, permite acessar arquivos, vídeos, livros, além de consultas a diversos materiais de assuntos e cursos variados, basta estar conectado à rede de internet para acessar essa ferramenta em qualquer local.

ESTÁGIO

É um ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, que visa a preparação para o trabalho produtivo de educandos que estejam frequentando o Ensino regular em instituições de educação superior (Lei n. 11.788/2008). O estágio pode ser obrigatório ou não.

ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO

É aquele definido no Projeto Pedagógico do Curso, cuja carga horária é requisito obrigatório para aprovação e obtenção de diploma. Para mais orientações deverá conhecer as normas, processos e etapas para cumprir a atividade de estágio supervisionado obrigatório do curso.

ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO

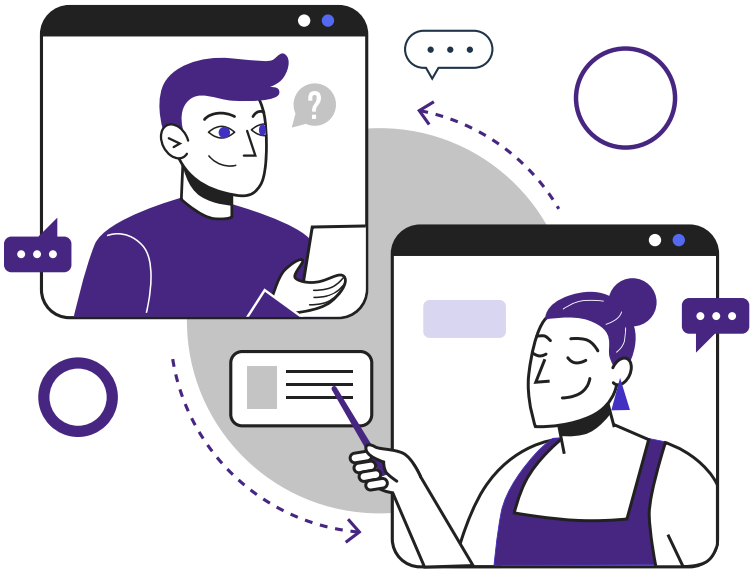
É aquele desenvolvido como atividade opcional, portanto, ele não faz parte da carga horária do curso, porém é importante para o aprendizado do aluno, já que proporciona, ao acadêmico, a oportunidade de colocar seus conhecimentos em prática, conhecer o dia a dia da profissão, experimentar vivenciar e simular processos do ambiente real de trabalho.

A Lei n. 11.788/2008 dispõe que o estagiário poderá receber bolsa ou outra forma de contraprestação que venha a ser acordada, devendo o estudante, em qualquer hipótese, estar segurado contra acidentes pessoais. O artigo 3º da Lei n. 11.788/2008 prevê que o estágio não cria vínculo empregatício de qualquer natureza. Deve-se, porém, observar os seguintes requisitos: I. Matrícula e frequência regular do educando em curso de educação superior. II. Celebração do termo de compromisso. III. Compatibilidade entre as atividades desenvolvidas no estágio e aquelas previstas no termo de compromisso. A jornada de atividade em estágio será definida, de comum acordo, entre a instituição de ensino, a parte concedente e o aluno estagiário ou seu representante legal, contudo, não poderá ultrapassar o previsto em lei. Segundo a Lei de Estágio n. 11.788, em seu Art. 8º:

> É facultado às instituições de ensino celebrar com entes públicos e privados convênio de concessão de estágio, nos quais se explicitem o processo educativo compreendido nas atividades programadas para seuseducandos e as condições de que tratam os arts. 6 a 14 da Lei n° 11.788 (BRASIL, 2008).

Com base nisso, a Faculdade Eficaz instituiu que, para que o aluno possa realizar o estágio, é obrigatória a celebração de convênio. O processo de contratação de estagiários e aprendizes é um processo composto por três pilares: a instituição de ensino, a empresa e o estudante.

Visando realizar a ponte entre esses três pilares, o agente de integração (ou agente integrador) tem a função de assessorar a captação de estudantes para inseri-los no mundo do trabalho através das empresas parceiras, tornando o processo de contratação mais fácil, ágil e seguro, tanto para as empresas quanto para os estudantes. Dentre os serviços prestados por um agente de integração (no caso do CIEE/PR), destaca-se o assessoramento, desde o processo de seleção de candidatos às vagas abertas até a realização de toda a parte contratual, jurídica e administrativa. Além disso, o agente é responsável por acompanhar a situação escolar do estudante, garantindo todos os trâmites legais.



CURSO DE FÉRIAS

Ao final de cada semestre, o aluno terá oportunidade de realizar a disciplina novamente, através de um formato concentrado e da aplicação de uma avaliação final no curso de férias, de acordo com portfólio oferecido pela instituição. Ele tem custo adicional.

REPROVAÇÃO DE DISCIPLINA

Situação em que o aluno não atinge a média final mínima que é de 6,0 pontos e no caso do aluno da Graduação Presencial pode ter a reprovação por falta. O aluno ao constatar que está reprovado em alguma disciplina, deve solicitar o RECURSAR da disciplina, para que consiga cursar novamente a disciplina e assim alcançar a aprovação desejada. O aluno deve estar atento para solicitar o RECURSAR o quanto antes, para recuperar disciplina(s) que está(ão) em reprovação, para que consiga finalizar o curso em período regular.

DISCIPLINAS EM DEPENDÊNCIA

São disciplinas reprovadas por notas e/ou faltas. A progressão para os semestres seguintes permite ao estudante cursar até 3 (três) disciplinas em depedência. O aluno reprovado em 4 (quatro) ou mais disciplinas não poderá seguir para o próximo módulo com novas disciplinas. Deverá solicitar via requerimento RECURSAR as disciplinas e após aprovação, poderá seguir para os próximos semestres.

DISCIPLINAS EM ADAPTAÇÃO

São disciplinas ainda não cursadas, mas pendentes de conclusão e que ficaram em semestres anteriores, sendo permitido até 3 (três) disciplinas em adaptação para continuar seguindo a progressão dos semestres seguintes. A disciplina em adaptação é gerada por motivo de transferência (interna ou externa), ou quando há regresso do aluno em matriz curricular nova. O aluno matriculado em adaptação deverá realizar normalmente todas as atividades e avaliações conforme as normativas da instituição. Elas têm um custo.

RETENÇÃO

O aluno que esiver reprovado em mais de 4 (quatro) disciplinas, ficará retido no módulo/semestre. Deste modo, deverá solicitar via requerimento recursar a disciplinas reprovadas para seguir para o próximo semestre. Portanto, é aconselhável que o aluno, não deixe acumular disciplinas reprovadas porque isto acarreta custos adicionais, aumento de conteúdo para cursar ao mesmo tempo e ter um bom rendimento de aprendizagem e atraso na conclusão do curso.

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

Somente poderá requerer o aproveitamento de estudos, o aluno que já esteja regularmente matriculado no respectivo curso. O aproveitamento de estudos é quando a Coordenação analisa a documentação enviada e valida a equivalência de disciplina(s) cursada(s) anteriormente em outro curso (na mesma ou em outra instituição de ensino) ou que valide disciplina(s) de aluno que esteja retornando ao curso (após um período de trancamento ou até mesmo que já havia realizado este mesmo curso em determinada época). Para solicitar o aproveitamento de disciplinas, o aluno deverá abrir o requerimento de APROVEITAMENTO DE ESTUDOS e enviar anexa a documentação digitalizada de forma legível (histórico escolar que indique as disciplinas, as notas, a frequência, a carga horária e a situação de aprovação - com carimbo e assinatura da instituição de ensino e também as ementas das disciplinas que o aluno deseja solicitar a equivalência). O aluno deve digitalizar a documentação e enviar em arquivo único com paginação contínua e visualização bem legível.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO



A CPA - Comissão Própria de Avaliação é o instrumento institucional utilizado para autoavaliação dos projetos, estrutura, corpo docente, equipe técnico-administrativo, metodologia e ferramentas. De modo geral, avalia o que é entregue pela instituição à comunidade que integra a Faculdade Eficaz. Sua função é detectar os principais pontos a serem trabalhados para a melhoria contínua da qualidade de ensino e do desenvolvimento sustentável de seu projeto. Os alunos, professores, colaboradores, equipe técnico-administrativa e membros da comunidade avaliam os indicadores de qualidade e verificam os resultados em canais oficiais de comunicação da instituição. A avaliação é individual e sem identificação, será realizada semestralmente, abordando conteúdos quantitativos e qualitativos. Os resultados serão tabulados e compartilhados com a comunidade institucional, sendo exigido da equipe diretiva um plano de ação, melhoria e desenvolvimento para as demandas identificadas

CPA EFICAZ
Comissão Própria Avaliação

CANAIS DE COMUNICAÇÃO



FALE COM O TUTOR

No Moodle (ambiente virtual de aprendizagem - AVA) o aluno poderá clicar no ícone «Conversar com o ‘‘Tutor’’ e escolher um dos tutores para iniciar a conversa. Este meio de comunicação, possibilita ao aluno o apoio pedagógico e acadêmico.

FALE COM A COORDENAÇÃO

O aluno poderá abrir o requerimento ATENDIMENTO PEDAGÓGICO ESPECIAL para solicitar contato com a Coordenação, para isto, é preciso que o aluno informe qual seria a sua demanda, número de telefone e e-mail atualizados, melhor horário que a Coordenação possa ligar (caso queira conversar por telefone). IMPORTANTE informar que a Coordenação não trata assuntos relacionados com atualização de notas (deve conversar com o tutor), colação de grau - certificados - diplomas - declarações - envio de documentação (deve tratar com a Secretaria Acadêmica); ou assuntos do Setor Financeiro.

SERVIÇO DE ATENDIMENTO ACADÊMICO

O Serviço de Atendimento Acadêmico (SAA) é um outro meio de comunicação disponível ao aluno, para que ele possa se comunicar por telefone, WhatsApp ou e-mail com a instituição. Estes contatos estão divulgados no site da Faculdade Eficaz - **www.faculdadeeficaz.edu.br.**

OUVIDORIA

A Ouvidoria da Faculdade Eficaz acolhe a comunidade externa e interna (alunos, professores e funcionários de todas as unidades), em situações diretamente ligadas à instituição e aos aspectos acadêmicos e comunitários. Ela realiza os encaminhamentos necessários junto aos setores/ unidades competentes, auxilia na resolução e prevenção de conflitos e no aprimoramento de procedimentos e processos institucionais. Além disso cria subsídios para o desenvolvimento institucional

1. Na recorrência de falta de atendimento à solicitação.

2. Depois de esgotadas as possibilidades de atendimento ou solução pelas áreas competentes da Instituição.

3. Para apresentar sugestões, elogios, reclamação ou denúncia sobre os produtos ou serviços oferecidos pela instituição.

SERVIÇOS ACADÊMICOS



REMATRÍCULA

REMATRÍCULA É a renovação de matrícula e os prazos para que o aluno realize a sua rematrícula estão indicados no Calendário Acadêmico. O aluno poderá realizar a sua Rematrícula On-line pelo Portal do Aluno. Caso não consiga realizar a sua rematrícula on-line ou passar o prazo para realizá-la, o aluno deve enviar um e-mail para financeiro@faculdadeeficaz.edu.br para tramitar a renovação de matrícula.

COLAÇÃO DE GRAU

A Colação de Grau é o ato oficial da Faculdade Eficaz, no qual é conferido grau acadêmico aos concluintes dos cursos de graduação, realizada em sessão solene e pública, presidida pela diretora geral da instituição. Só poderão colar grau os alunos aprovados em todas as disciplinas da matriz curricular do curso, ter cumprido a carga horária mínima das atividades acadêmicas complementares, estar em dia com os documentos solicitados no ato da matrícula e estarem em situação regular junto ao Exame Nacional de Desempenho do Estudante (ENADE)

RETORNO/REGRESSO AO CURSO

Possibilidade de regresso ao curso, após análise realizada pela Coordenação. Deve ser solicitado via protocolo. Possui taxa para o regresso.

CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO

O Certificado de Conclusão de Curso é entregue ao aluno no ato da colação de grau. O certificado é emitido pela instituição de ensino em caráter provisório, emitindo, posteriormente, o diploma, após a solicitação do aluno.

DIPLOMA

O Diploma é emitido pela instituição de ensino superior e comprova que o aluno completou integralmente o grau acadêmico. Na Faculdade Eficaz, o diploma é registrado pela Universidade Estadual de Maringá e deverá ser solicitado por meio de requerimento.

ALUNO EGRESSO

Aluno egresso é aquele que realizou e finalizou o curso de graduação,independentemente do ano de sua conclusão. O aluno egresso poderá solicitar benefícios – descontos – para uma nova matrícula (graduação e/ou pós-graduação) na Faculdade Eficaz.

REGISTRO ACADÊMICO (RA)

O Registro Acadêmico (RA) é o cadastro da matrícula do aluno na instituição. Cada aluno possui seu número de identificação, usado para acessar o portal do aluno e para manter o vínculo com a instituição.

ALTERAÇÃO CADASTRAL

A Alteração Cadastral deve ser realizada por meio do portal do aluno, caso as informações, como mudanças no nome, endereço, telefone, e-mail e estado civil, sejam alteradas. Essas alterações são fundamentais para o bom andamento dos processos acadêmicos.

CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

O cancelamento de matrícula implica no desligamento das atividades pedagógicas e administrativas do aluno com a instituição de ensino. Este procedimento é solicitado via protocolo, no portal do aluno ou no polo de apoio presencial. Possui multa de rescisão de contrato.

TRANCAMENTO DE MATRÍCULA

O trancamento de matrícula implica na suspensão de até 6 meses das atividades pedagógicas, administrativas e financeiras do aluno com a instituição de ensino. Este procedimento é solicitado via requerimento, no Portal do Aluno ou no Polo de Apoio Presencial. É importante informar que o trancamento sem justificativa pode ser solicitado apenas uma vez durante o período do curso. Tem taxa para o trancamento. No caso de trancamento em cursos de pós-graduação é preciso verificar o tempo de integralização (que são 14 meses de curso) e no retorno ao curso/regresso o aluno terá 6 meses para cursar/finalizar as disciplinas (caso ele já esteja com o período do curso integralizado).

RECURSAR DISCIPLINA

O aluno deve solicitar via requerimento o RECURSAR DISCIPLINA quando ele está reprovado na disciplina e necessita cursar novamente a disciplina para alcançar a aprovação. O aluno irá então cursar a disciplina em turma em andamento que ainda não cursou a disciplina (de acordo com o Calendário Acadêmico).

RECURSAR DISCIPLINA VIP

O aluno deve solicitar via requerimento o RECURSAR DISCIPLINA MODALIDADE VIP quando ele está reprovado na disciplina e deseja cursar em turma especial, pois naquele momento não está sendo ofertada a disicplina em turma regular em andamento. Esta turma especial terá um calendário especial que ele irá cumprir fora do Calendário Acadêmico das turmas e seguirá a mesma metodologia institucional e estrutura avaliativa.

DECLARAÇÃO DE MATRÍCULA

Documento que informa e comprova o vínculo acadêmico junto à Faculdade Eficaz, emitido mediante solicitação do aluno via requerimento.

CARTEIRINHA DO ESTUDANTE EFICAZ

Documento que atesta o vínculo de estudante à Faculdade Eficaz, deve ser solicitada via requerimento.

COLAÇÃO DE GRAU ESPECIAL

A Colação de Grau Especial pode ser solicitada pelo aluno que não conseguiu participar da colação de grau de sua turma ao apresentar justificativa e documentação que comprove o motivo de sua ausência ou, quando o aluno necessita apresentar documento de conclusão do curso de forma oficial para comprovação em situações de concurso e posses. Porém, somente será realizada a colação de grau especial mediante autorização da Coordenação e Direção Geral, após análise de documentação comprobatória. Deve ser solicitada via requerimento.

TRANSFERÊNCIA INTERNA DE MODALIDADE (EAD)

Serviço destinado para mudança de modalidade de ensino presencial para a educação a distância e vice-versa. Essa solicitação é realizada via requerimento.

VALORES DOS SERVIÇOS PRESTADOS E SOLICITADOS VIA REQUERIMENTO

No requerimento, o aluno tem a informação sobre os valores e prazos de atendimento. Porém, alguns requerimentos (como Regresso - Recursar - Recursar Vip - Trancamento - Cancelamento - etc) terão os valores informados pelo Setor Financeiro após análise da situação acadêmica.

ATESTADO MÉDICO

Caso o aluno esteja impossibilitado de realizar as suas atividades acadêmicas em decorrência de questões médicas, ele terá o **prazo de até 15 dias** a contar da data da ocorrência médica, para enviar via requerimento o Atestado Médico e solicitar novos prazos para que realize as atividades de estudo e avaliativas. A Coordenação após análise da demanda e do atestado médico, irá responder o requerimento.

INFORMAÇÕES SOBRE O SETOR FINANCEIRO



CANAIS DE ATENDIMENTO:
E-mail: financeiro@faculdadeeficaz.edu.br
e **cobranca@faculdadeeficaz.edu.br**

HORÁRIO DE ATENDIMENTO DA TESOURARIA:
de segunda-feira a sexta-feira de 9h às 20h
e sábado de 8h às 12h.



FACULDADE

Eficaz